

# IRMA AZZARELLI

La sottoscritta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., sotto la propria personale responsabilità, dichiara quanto segue:

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

---

- **Dal 16/05/2022 a tutt'oggi: Dirigente Amministrativo** presso l'Azienda Ospedaliera di Rilievo nazionale e di Alta Specializzazione Garibaldi di Catania;
- **Dal 01/11/2021 al 15/05/2022: Dirigente Amministrativo** presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Messina;
- **Dal 01/03/2021 al 31/10/2021: Dirigente Amministrativo** presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco" di Catania – UOC Settore Risorse Tecniche e Tecnologiche;
- **Dal 01/01/2021 al 28/02/2021: Elevata Professionalità** presso Università degli Studi di Catania;
- **Dal 01 luglio 2019 al 31/12/2020: Dirigente amministrativo** a tempo pieno e determinato presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa – Unità Operativa Complessa Settore Provveditorato;
- **Dal 16 marzo 2018 al 30/06/2019: Dirigente amministrativo** a tempo pieno e determinato presso l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Garibaldi di Catania – Settore Provveditorato ed Economato; Settore Affari Generali, Risorse Umane e Settore Affari Generali;
- **Dal 27 dicembre 2006 al 15 marzo 2018** (dal 16/03/2018 a tutt'oggi in aspettativa per svolgimento incarico dirigenziale): **Elevata Professionalità – area amministrativo gestionale (ex IX qualifica funzionale)** a tempo pieno ed indeterminato presso l'Università degli Studi di Catania;
- **Dal 1° marzo 2001 al 26 dicembre 2006: Funzionario amministrativo – area amministrativo-gestionale (ex VIII qualifica funzionale)** a tempo pieno ed indeterminato presso l'Università degli Studi di Catania;

### **Altri incarichi presso pubblica amministrazione mediante contratto:**

- Incarico attività di segreteria e di amministrazione nell'ambito del Master di II livello in Orientamento e mediazione culturale, dal 15/07/2013 al 14/10/2014
- Incarico attività di segreteria e di amministrazione nell'ambito del Master di II livello in Fruizione sostenibile dei BBCCAA. Identità locale e politiche territoriali, dal 15/07/2013 al 14/10/2014
- coordinamento delle attività amministrativo-contabili e segretariali del progetto nell'ambito del Master di II livello in Orientamento e mediazione culturale, dal 21 settembre 2011 al 20 luglio 2012
- coordinamento delle attività amministrativo-contabili e segretariali del progetto nell'ambito del master in Fruizione sostenibile dei BBCCAA – Identità locale e politiche territoriali in Fruizione sostenibile dei BBCCAA. Identità locale e politiche territoriali, dal 21 settembre 2011 al 20 luglio 2012

### **Altri incarichi mediante contratto:**

- 28/07/2017 - 31/12/2017: segretario amministrativo della Fondazione Bellini
- 29/05/2016 - 31/12/2016: segretario amministrativo della Fondazione Bellini
- 21/07/2015 - 31/12/2015: segretario amministrativo della Fondazione Bellini

- 10/02/2014 - 31/12/2014: segretario amministrativo della Fondazione Bellini
- Anno 2013: segretario amministrativo della Fondazione Bellini
- 11/12/2012 – 31/12/2012: segretario amministrativo della Fondazione Bellini

#### **Incarichi di docenza:**

- Dal 20 giugno 2008 al 31 dicembre 2008 docenza di diritto del lavoro nell'ambito del Progetto "Prof 2008" "OSAD – Operatore Sociale per Assistenza ai disabili";
- Dal 20 giugno 2008 al 31 dicembre 2008 docenza di legislazione di settore nell'ambito del Progetto "Prof 2008" "OSAD – Operatore Sociale per Assistenza ai disabili";
- Dal 15 settembre 2000 al 28 febbraio 2001: docente di diritto ed economia presso l'Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato "Mediterraneo s.a.s".

#### ISTRUZIONE

- Diploma in Esperto in Appalti Pubblici, organizzato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri in collaborazione con ANAC, conseguito in data 21 novembre 2022 con la votazione di 97 (120 ore);
- *Executive Programme in Project Management*, organizzato dalla LUISS Business School, dal 31 marzo 2022 al 16 luglio 2022 (120 PDU);
- Corso annuale "Gestione delle migrazioni, moduli I, II, III e IV, organizzato dall'Università Telematica UNITELMA Sapienza di Roma, conseguito in data 25 novembre 2022, esame finale di valutazione superato con la votazione di 110/110 - 30 crediti formativi universitari, durata 150 ore;
- Master di Secondo Livello in Project Management per RUP, organizzato dall'Università Telematica Pegaso, 01 febbraio 2021 (esame finale superato con esito positivo);
- Master di Primo Livello in Direzione ed organizzazione delle Aziende Sanitarie, organizzato dall'Università Telematica UNITELMA Sapienza di Roma (esame finale superato con 105/110);
- Master di Secondo Livello in Appalti e Contratti Pubblici, organizzato dal Politecnico di Milano (esame finale superato con 107/110);
- Master di Secondo Livello in Organizzazione, management, innovazione nelle pubbliche amministrazioni, organizzato dall'Università Telematica UNITELMA Sapienza di Roma (esame finale superato con 110/110 *cum laude*);
- Master di Primo Livello in "Management e e-Government nelle istituzioni universitarie e nelle Pubbliche Amministrazioni, organizzato dall'Università Telematica UNITELMA di Roma (esame finale superato con 110/110 *cum laude*);
- Master "La difesa delle amministrazioni pubbliche nel giudizio amministrativo", organizzato dalla Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze di Roma, Roma, febbraio 2006 - maggio 2007 (esame finale superato con esito positivo);
- Diploma di Specializzazione biennale in Scienze Amministrative e dell'Organizzazione dell'Università degli Studi di Catania, Catania, conseguito in data 07/06/2006 con la votazione di ottimo e lode (durata biennale);
- Corso di Formazione Avanzata in Dirigenza Pubblica organizzato dalla Scuola Superiore di Catania, Studi Universitari e di Perfezionamento - Università degli Studi di Catania, Catania, a.a. 2002/2003 (esame finale di valutazione superato con la votazione di 56/70 – 20 crediti formativi universitari);
- Diploma di Specializzazione quale insegnante di sostegno conseguito presso la Scuola Interuniversitaria Siciliana di Specializzazione per l'Insegnamento Secondario – Corso Integrativo di Sostegno – Università degli Studi di Catania - punteggio 78/80 (dal 20/07/02 al 09/05/03);
- Diploma di Specializzazione per l'insegnamento del diritto e dell'economia nella scuola media secondaria superiore (classe di concorso A019) conseguito presso la Scuola Interuniversitaria Siciliana di Specializzazione per l'Insegnamento Secondario - I Ciclo

(periodo maggio 2000 - luglio 2001) - Università degli Studi di Catania - punteggio 80/80;

- Corso di Formazione di Diritto Tributario, organizzato dal Centro Studi di Diritto Tributario di Catania, (anno 2000);
- Corso di Studio per la preparazione all'esame di avvocato, organizzato dal Centro Studi e di Formazione Professionale in Materia Giuridica e Giuridico-economica di Catania (periodo gennaio - dicembre 2000);
- Corso di Studio per la preparazione all'esame di avvocato, organizzato dal Centro Studi e di Formazione Professionale in Materia Giuridica e Giuridico-economica di Catania (periodo gennaio - dicembre 1999);
- Master in Giustizia Penale Minorile, organizzato dall'Università degli Studi di Catania e dal Centro Orientamento e Formazione, Catania, dal 21/09/1999 al 10/12/1999 (superamento con esito favorevole le prove finali);
- Corso di specializzazione post-laurea in economia aziendale organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Luigi Bocconi di Milano, Milano, gennaio - marzo 1999 (prove di verifica superate con esito positivo);
- Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università LUISS - Guido Carli di Roma in data 26/10/1998 con il punteggio di 110/110;
- Diploma di maturità classica conseguito presso il liceo - ginnasio Nicola Spedalieri di Catania in data 12/07/1993 con il punteggio di 60/60.

#### ABILITAZIONI PROFESSIONALI

---

1. Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato (Corte di Appello di Catania, 22/11/2001);
2. Abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso A019 – Discipline Giuridiche ed Economiche, conseguita attraverso Concorso Ordinario per titoli ed esami e la Scuola Interuniversitaria Siciliana di Specializzazione per l'Insegnamento Secondario - Università degli Studi di Catania;
3. Abilitazione quale insegnante di sostegno per la scuola media secondaria superiore, conseguita presso la Scuola Interuniversitaria Siciliana di Specializzazione per l'Insegnamento Secondario – Corso Integrativo di Sostegno – Università degli Studi di Catania.
4. Auditor interno UNI EN ISO 9001
5. Certificazione base di Project Management, ISIPM – Base (certificato n. 16220 del 04/05/2022, rilasciato dall'Istituto italiano di Project Management)

#### PARTECIPAZIONE A CORSI, CONGRESSI E SEMINARI AI FINI DELLA FORMAZIONE E DELL'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

---

La sottoscritta ha partecipato a n. 241 corsi/seminari/convegni/webinar di aggiornamento e formazione.

#### PARTECIPAZIONE A CORSI, CONGRESSI E SEMINARI AI FINI DELLA FORMAZIONE E DELL'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN QUALITÀ DI RELATRICE

---

1. I Convegno “Appalti in sanità. Il nuovo Codice dei contratti pubblici: aspetti

problematici ed innovazione” - relazione dal titolo “*Best practices* in tema di anticorruzione negli appalti del settore sanitario”, organizzato dall’Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Garibaldi di Catania, Catania, 15 – 17 aprile 2019;

2. “Reprocessing degli Endoscopi” - relazione dal titolo “Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione”, organizzato dal Comitato delle Infezioni Ospedaliere dell’Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Garibaldi di Catania, Catania, 20 febbraio 2019.

#### PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE

---

1. Azzarelli Irma, “Le sponsorizzazioni”, in APPALTI PUBBLICI, Edizione: Il Sole 24 Ore, Uscite. 10, anno 2018, a cura di M. A. Cabiddu e M. C. Colombo;
2. Azzarelli Irma, “Best practices in tema di anticorruzione negli appalti del settore sanitario”, in Rivista 2Il Garibaldi, n. 12/2019;
3. Azzarelli Irma, “La revisione prezzi per i contratti di fornitura di beni e servizi. La disciplina applicabile ai contratti in corso di esecuzione”, in TEME – Tecnica e metodologia economica, rivista bimestrale di tecnica ed economia sanitaria, 3/4.23;
4. Azzarelli Irma, “Buone Prassi in materia di anticorruzione negli appalti pubblici”, in TEME – Tecnica e metodologia economica, rivista bimestrale di tecnica ed economia sanitaria, 5/6.19.

#### PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI GIUDICATRICI

---

1. Membro componente della commissione concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di un contingente complessivo di 264 (duecentosessantaquattro) unità di personale non dirigenziale a tempo indeterminato, da inquadrare nell’Area II, posizione economica F2, nel profilo di Assistente tecnico, nei ruoli del personale civile del Ministero della difesa - (Portale inPA e G.U. n. 56 del 15 luglio 2022) - delibera Commissione RIPAM 2/2023 - Codice ST53 - ASSISTENTE TECNICO PER L’ELETTRONICA, L’OPTOELETTRONICA E LE TELECOMUNICAZIONI;
2. Membro componente della Commissione concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di un contingente complessivo di 69 (sessantanove) unità di personale non dirigenziale a tempo indeterminato da inquadrare nell’Area III, posizione economica F1, nel profilo di funzionario tecnico, nei ruoli del personale civile del Ministero della difesa (Portale inPA e G.U. n. 56 del 15 luglio 2022 e G.U. n. 61 del 2 agosto 2022) - delibera Commissione RIPAM 1/2023 - Codice ST16 - FUNZIONARIO TECNICO PER I SISTEMI ELETTRICI ED ELETTROMECCANICI;

3. Membro componente della Commissione concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di un contingente complessivo di 69 (sessantanove) unità di personale non dirigenziale a tempo indeterminato da inquadrare nell'Area III, posizione economica F1, nel profilo di funzionario tecnico, nei ruoli del personale civile del Ministero della difesa (Portale inPA e G.U. n. 56 del 15 luglio 2022 e G.U. n. 61 del 2 agosto 2022) – delibera Commissione RIPAM 1/2023 - Codice ST15 – FUNZIONARIO TECNICO PER L'ELETTRONICA, L'OPTOELETTRONICA E LE TELECOMUNICAZIONI;
4. Membro componente della Commissione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di “Istruttore tecnico”, categoria “C” Posizione Economica C1 - Comune di Biancavilla;
5. Membro componente commissione di valutazione delle selezioni per professionisti Junior e Senior nell'ambito della SNAI - Comune di Caltagirone;
6. Membro commissione della selezione per titoli per la progressione economica orizzontale riservata al personale tecnico-amministrativo - Università degli Studi di Catania;
7. Membro commissione selezione pubblica personale cat. D - Università degli Studi di Catania.

Ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000, la sottoscritta, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum.

La sottoscritta autorizza, inoltre, il trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Catania, li 23 maggio 2023

Dott.ssa Irma Azzarelli



.....