



Procedura RDO su piattaforma telematica MEPA, in modalità aperta, per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 c.1 lett. e) del D.Lgs. 36/2023, della fornitura, in somministrazione, di carta in risme – formato A3 e A4 – naturale per stampanti e fotoriproduttori per la durata di mesi 12 più opzioni ex art. 120 c. 9 (Quinto d'obbligo) e c. 11 (Proroga Tecnica) del d.lgs 36/2023 e s.m.i. - LETTERA INVITO RDO n. 5327554 del 05/05/2025 – Codice CIG: B6B7F482C0.

VERBALE DI GARA

(Attivazione del sub-procedimento del Soccorso Istruttorio)

L'anno 2025, il giorno 18 del mese di Luglio 2025, presso i locali del Settore Provveditorato dell'ARNAS Garibaldi di Catania siti in Piazza S. Maria di Gesù n. 5, sono presenti:

- **La Dott.ssa Maria Claudia Asaro**, Collaboratore Amministrativo Professionale, U.O.C. Provveditorato ed Economato, in qualità di Presidente
- **La Dott.ssa Elda Maria Lanzafame**, Collaboratore Amministrativo Professionale, UOC Provveditorato ed Economato – in qualità di Componente
- **Il Dott. Gerlando Tararà** – Assistente Amministrativo, UOC Provveditorato ed Economato, in qualità di Componente.

Premesso che:

- Questa ARNAS Garibaldi, giusta delibera di indizione n. 437 del 29-04-2025, ha avviato in data 05.05.2025, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. e e c. 6 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., una RDO Aperta a tutti gli operatori economici abilitati sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, RDO n. 5327554, per l'affidamento della durata di mesi 12 (dodici) più opzioni di proroga la fornitura in somministrazione di carta in risme formato A3 e A4;
- L'Appalto risulta articolato in un lotto unico ed indivisibile;
- La procedura di gara verrà aggiudicata in presenza di almeno un'Offerta valida e in favore dell'Operatore Economico che avrà praticato, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.Lgs n. 36/2023 il prezzo più basso su quello posto a base d'asta;
- Entro il termine perentorio di giorno 04.06.2025 ore 13:00, previsto per la presentazione delle offerte, sono pervenute N. 15 offerte e precisamente dei seguenti Operatori Economici:

1. Ditta 3MC SpA (BA) ;
2. Ditta ARTI GRAFICHE MOSCARIELLO SRL (AV);
3. Ditta CARTA SERVICE DI SEVERINO RICCARDO (CT);
4. Ditta CARTO COPY SERVICE SRL (Roma);
5. Ditta CARTOIDEI DI CULTRARO VASTA GIUSEPPE SALVATORE (CT);
6. Ditta ICR SPA (Roma);
7. Ditta LA PITAGORA DI MACRELLI DR. GIAN CARLO (San Marino);
8. Ditta MABECART;
9. Ditta MYO SPA (RN);
10. Ditta NEW SERVICE DI LA PORTA SALVATORE (AG);
11. Ditta NUOVA CENTER CART DI CARDINALE GIUSEPPE (TP);
12. Ditta PAM UFFICIO SRL (ME);

13. Ditta PAPER SERVICE DI RAPISARDA RODOLFO (CT);
14. Ditta PUNTOCOM S.R.L (AG);
15. Ditta SISTERS (BO).

In data 02.07.2025 è stato pubblicato sul sito di questa Azienda Sanitaria e sulla piattaforma MEPA l'AVVISO di avvio della fase di aperture delle buste amministrative presentate dagli operatori economici offerenti;

In data 09/07/2025 si sono definitivamente concluse le operazioni di valutazione della documentazione amministrativa, presentata dagli Operatori Economici concorrenti, al fine di verificarne la rispondenza della stessa alle previsioni di cui alla lettera invito prot. n. 3549 del 05.05.2025, pervenendo alle seguenti risultanze:

1. **Ditta 3MC SpA (BA):** – **AMMESSO con riserva.** Richiesto soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 36/2023, rispetto alla documentazione amministrativa presentata e nello specifico viene richiesto di:
Produrre la ricevuta di pagamento del contributo ANAC – file da firmare digitalmente;
2. **Ditta ARTI GRAFICHE MOSCARIELLO SRL (AV):** - **AMMESSO con riserva.** Richiesto soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 36/2023, rispetto alla documentazione amministrativa presentata e nello specifico viene richiesto di:
Produrre la ricevuta di pagamento del contributo ANAC: file da firmare digitalmente;
Rettificare DGUE: nella Parte I (pag. 1) inserendo le informazioni corrette relative alla presente procedura di gara nella parte "Informazioni sulla Procedura di Appalto": file da firmare digitalmente;
3. **Ditta CARTA SERVICE DI SEVERINO RICCARDO (CT):** **AMMESSO con riserva.** Richiesto soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 36/2023, rispetto alla documentazione amministrativa presentata e nello specifico viene richiesto di:
Produrre la ricevuta di pagamento del contributo ANAC: file da firmare digitalmente;
Comprova pagamento imposta di bollo: file da firmare digitalmente
4. **Ditta CARTO COPY SERVICE SRL (Roma):** **AMMESSO con riserva.** Richiesto soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 36/2023, rispetto alla documentazione amministrativa presentata e nello specifico viene richiesto di:
Produrre la ricevuta di pagamento del contributo ANAC: file da firmare digitalmente;
Comprova pagamento imposta di bollo: file da firmare digitalmente;
5. **Ditta CARTOIDEI DI CULTRARO VASTA GIUSEPPE SALVATORE (CT):** **AMMESSO con riserva.** Richiesto soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 36/2023, rispetto alla documentazione amministrativa presentata e nello specifico viene richiesto di:
Produrre la ricevuta di pagamento del contributo ANAC: file da firmare digitalmente;
Rettificare DGUE: nella Parte I (pag. 1) inserendo le informazioni corrette relative alla presente procedura di gara nella parte "Informazioni sulla Procedura di Appalto": file da firmare digitalmente;
6. **Ditta ICR SPA (Roma):** **AMMESSO con riserva.** Richiesto soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 36/2023, rispetto alla documentazione amministrativa presentata e nello specifico viene richiesto di:



Produrre la ricevuta di pagamento del contributo ANAC: file da firmare digitalmente;
Rettificare DGUE: nella Parte I (pag. 1) inserendo le informazioni corrette relative alla presente procedura di gara nella parte “Informazioni sulla Procedura di Appalto”: file da firmare digitalmente;

7. **Ditta LA PITAGORA DI MACRELLI DR. GIAN CARLO (San Marino): AMMESSO con riserva.** Richiesto soccorso istruttorio, ai sensi dell’art. 101 del D.Lgs 36/2023, rispetto alla documentazione amministrativa presentata e nello specifico viene richiesto di:
Produrre la ricevuta di pagamento del contributo ANAC: file da firmare digitalmente;
Rettificare DGUE: nella Parte I (pag. 1) inserendo le informazioni corrette relative alla presente procedura di gara nella parte “Informazioni sulla Procedura di Appalto”: file da firmare digitalmente;
8. **Ditta MABECART SRL (MI): AMMESSO con riserva.** Richiesto soccorso istruttorio, ai sensi dell’art. 101 del D.Lgs 36/2023, rispetto alla documentazione amministrativa presentata e nello specifico viene richiesto di:
Produrre la ricevuta di pagamento del contributo ANAC: file da firmare digitalmente;
9. **Ditta MYO SPA (RN): AMMESSO con riserva.** Richiesto soccorso istruttorio, ai sensi dell’art. 101 del D.Lgs 36/2023, rispetto alla documentazione amministrativa presentata e nello specifico viene richiesto di:
Produrre la ricevuta di pagamento del contributo ANAC: file da firmare digitalmente;
Rettificare DGUE: nella Parte I (pag. 1) inserendo le informazioni corrette relative alla presente procedura di gara nella parte “Informazioni sulla Procedura di Appalto”: file da firmare digitalmente;
10. **Ditta NEW SERVICE DI LA PORTA SALVATORE (AG): AMMESSO con riserva.** Richiesto soccorso istruttorio, ai sensi dell’art. 101 del D.Lgs 36/2023, rispetto alla documentazione amministrativa presentata e nello specifico viene richiesto di:
Produrre la ricevuta di pagamento del contributo ANAC: file da firmare digitalmente;
11. **Ditta NUOVA CENTER CART DI CARDINALE GIUSEPPE (TP): AMMESSO con riserva.** Richiesto soccorso istruttorio, ai sensi dell’art. 101 del D.Lgs 36/2023, rispetto alla documentazione amministrativa presentata e nello specifico viene richiesto di:
Produrre la ricevuta di pagamento del contributo ANAC: file da firmare digitalmente;
Rettificare DGUE: nella Parte I (pag. 1) inserendo le informazioni corrette relative alla presente procedura di gara nella parte “Informazioni sulla Procedura di Appalto”: file da firmare digitalmente;
Comprova pagamento imposta di bollo: file da firmare digitalmente;
12. **Ditta PAM UFFICIO SRL (ME): AMMESSO con riserva.** Richiesto soccorso istruttorio, ai sensi dell’art. 101 del D.Lgs 36/2023, rispetto alla documentazione amministrativa presentata e nello specifico viene richiesto di:
Produrre la ricevuta di pagamento del contributo ANAC: file da firmare digitalmente;
Rettificare DGUE: nella Parte I (pag. 1) inserendo le informazioni corrette relative alla presente procedura di gara nella parte “Informazioni sulla Procedura di Appalto”: file da firmare digitalmente;
13. **Ditta PAPER SERVICE DI RAPISARDA RODOLFO (CT): AMMESSO con riserva.** Richiesto soccorso istruttorio, ai sensi dell’art. 101 del D.Lgs 36/2023, rispetto alla documentazione amministrativa presentata e nello specifico viene richiesto di:
Produrre la ricevuta di pagamento del contributo ANAC: file da firmare digitalmente;



Rettificare DGUE: nella Parte I (pag. 1) inserendo le informazioni corrette relative alla presente procedura di gara nella parte “Informazioni sulla Procedura di Appalto”: file da firmare digitalmente;

14. Ditta PUNTOCOM S.R.L (AG): AMMESSO con riserva. Richiesto soccorso istruttorio, ai sensi dell’art. 101 del D.Lgs 36/2023, rispetto alla documentazione amministrativa presentata e nello specifico viene richiesto di:

Produrre la ricevuta di pagamento del contributo ANAC: file da firmare digitalmente;

15. Ditta SISTERS (BO): AMMESSO con riserva. Richiesto soccorso istruttorio, ai sensi dell’art. 101 del D.Lgs 36/2023, rispetto alla documentazione amministrativa presentata e nello specifico viene richiesto di:

Produrre la ricevuta di pagamento del contributo ANAC: file da firmare digitalmente;

Rettificare DGUE: nella Parte I (pag. 1) inserendo le informazioni corrette relative alla presente procedura di gara nella parte “Informazioni sulla Procedura di Appalto”: file da firmare digitalmente;

Comprova pagamento imposta di bollo: file da firmare digitalmente;

Pertanto, per le motivazioni sopra riportate, si dà atto che relativamente a tutti i n. 15 concorrenti che hanno presentato offerta nei termini previsti si sono evidenziate motivazioni atte all’attivazione del soccorso istruttorio, diversificate per ciascun Operatore Economico e che verranno agli stessi inoltrati tramite “L’AREA COMUNICAZIONI” della piattaforma telematica della gara.

Ai fini del relativo riscontro, dall’invio della presente richiesta, che avverrà in data odierna, 18/07/2025, si ritiene di **assegnare il termine perentorio di giorni 6 (con scadenza ricezione fissato alle ore 11:00 del giorno 24/07/2025)** affinché << siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie >>.

La documentazione, firmata digitalmente, dovrà essere inserita a sistema mediante “l’area COMUNICAZIONI”.

In caso di inutile decorso del termine si procederà all’esclusione del/dei concorrente/i dalla procedura di gara.

Il presente verbale, riportante le operazioni di gara concluse in data odierna 18.07.2025, non costituisce “provvedimento di ammissione/non ammissione” dei concorrenti, il provvedimento di ammissione/non ammissione di tutti gli offerenti verrà redatto all’esito del soccorso istruttorio di cui sopra.

Lo stesso, composto di n. 4 pagine viene letto, confermato e sottoscritto come segue, e verrà pubblicato, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sia sul sito istituzionale della Stazione Appaltante (www.ao-garibaldi.ct.it) sia sulla piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) www.acquistinretepa.it.

Dott. ssa Maria Claudia Asaro – Presidente



Dott.ssa Elda Maria Lanzafame – Componente



Dott. Gerlando Tararà – Componente

