



**Azienda Ospedaliera
di rilievo nazionale e di alta specializzazione “GARIBALDI”
Catania**

Settore Provveditorato ed Economato

Prot. Provv. n.

Catania _____

Spett.le Operatore Economico

Oggetto: Lettera Invito - Richiesta di offerta (RDO n.) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), aperta a tutti gli operatori economici - Procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del decreto legislativo n. 36/2023 per l'affidamento del servizio di sorveglianza dosimetrica fisica e ambientale, controllo dosimetrico con fornitura dei relativi dosimetri per il personale dell'Azienda esposto a radiazioni ionizzanti presso i presidi dell'Arnas Garibaldi di Catania per la durata di anni 5.

STAZIONE APPALTANTE

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione “Garibaldi” - Piazza Santa Maria del Gesù, 5 - 95126 Catania - P. Iva 04721270876 - MAIL: provveditorato@arnasgaribaldi.it - PEC: protocollo.generale@pec.ao-garibaldi.ct.it - provveditorato@pec.ao-garibaldi.ct.it

PREMESSE

Con Verbale di deliberazione n. quest'ARNAS Garibaldi ha indetto una procedura di gara in *e-procurement*, tramite la piattaforma telematica MEPA gestita da Consip S.p.A., per l'affidamento servizio quinquennale di sorveglianza dosimetrica fisica e ambientale, controllo dosimetrico con fornitura dei relativi dosimetri per il personale dell'azienda esposto a radiazioni ionizzanti presso i Presidi dell'Arnas Garibaldi di Catania. La procedura di cui trattasi verrà esperita ai sensi dell'art. 50 c.1 lett. e) del D. Lgs. 36/2023, mediante la pubblicazione di una RDO Semplice, con invito a presentare offerta in modalità “aperta”, consentendo la più ampia partecipazione a tutti i soggetti iscritti al MEPA ed abilitati alla categoria:

“Beni: Strumenti, attrezzature e materiale di laboratorio – piccole apparecchiature e materiale da laboratorio”

Il codice CPV della procedura è: 38547000-1 “*Sistema di dosimetria*”.

Per quanto sopra, codesto Operatore Economico è invitato a presentare offerta con le modalità ed alle condizioni di seguito specificate e, comunque, con riferimento ai documenti, disponibili sulla piattaforma e denominati “*Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione*”. Con l'avvenuta partecipazione si intendono pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dalla ulteriore documentazione disponibile sul portale MEPA. La documentazione di gara è altresì disponibile sul sito internet: <http://www.ao-garibaldi.ct.it>

Resta inteso che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

L'affidamento avviene con applicazione del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi di quanto previsto dall'art. 108, c. 3, D.Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi del paragrafo 2, lett. d) dell'Allegato I.3 al D.Lgs. n. 36/2023, cui rimanda l'art. 17, c. 3 dello stesso Decreto, il termine massimo di conclusione della procedura di appalto è pari a tre mesi dalla pubblicazione dell'invito sulla piattaforma.

Il luogo di consegna della fornitura è Piazza Santa Maria di Gesù n. 5, 95124 Catania (P.O. Garibaldi Centro) – Via Palermo n. 636, 95122 Catania (P.O. Garibaldi Nesima) - Codice NUTS ITG17

La richiesta e l'acquisizione del CIG relativo alla procedura di gara in oggetto emarginata avverrà, giusta Deliberazione ANAC n. 582 del 13/12/2023, attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata utilizzata dalla Stazione Appaltante nel caso di specie (www.acquistinretepa.it), mediante interoperabilità della stessa con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, al momento della pubblicazione della RDO di che trattasi.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ex art. 15, c. 1, D. Lgs. n. 36/2023 è il Responsabile della UOC Provveditorato ed Economato Dott. Ing. Valentina Russo - Email: varusso@arnasgaribaldi.it – Tel: 095 7594869

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è la Dott.ssa Eva Rossi – Collaboratore Amministrativo presso la U.O.C. Provveditorato ed Economato – mail: erossi@arnasgaribaldi.it – tel: 0957594311.

Si precisa che, ai fini della presente procedura trova applicazione il principio di equivalenza di cui ai paragrafi 7 e 8 della parte seconda dell'allegato II.5 al D.Lgs. n. 36/2023, cui rimanda l'art. 79 dello stesso Decreto, secondo il quale, a fronte delle prestazioni o dei requisiti funzionali richiesti, è possibile offrire soluzioni tecniche considerate equivalenti, a patto che l'operatore economico dimostri, con qualsiasi mezzo appropriato, compresi i mezzi di prova di cui all'art. 105, D.Lgs. n. 36/2023, che le soluzioni proposte ottemperano in maniera equivalente alle prestazioni, ai requisiti funzionali e alle specifiche tecniche prescritte.

Si precisa che il principio di equivalenza potrà essere applicato esclusivamente qualora vengano proposte soluzioni tecniche alternative, corredate da certificazioni analoghe a quelle richieste nel capitolato, a garanzia del rispetto dei requisiti normativi e tecnici previsti. La documentazione sopra indicata sarà esaminata dalla Stazione Appaltante ai fini della verifica della sussistenza dell'equivalenza.

In relazione alle caratteristiche tecniche minime richieste relativamente ai dispositivi oggetto del presente appalto, si precisa che la valutazione sarà effettuata tramite:

- le schede tecniche presentate dagli Operatori Economici,
- la campionatura richiesta dal C.S.A. e dalla presente lettera d’invito;
- ogni altra documentazione allegata ed utile a comprova delle caratteristiche richieste.

Si dà atto, infine, che i dosimetri sono dispositivi concessi in comodato d’uso e pertanto gli stessi devono essere restituiti dall’Operatore Sanitario ai fini della lettura delle dosi rilevate nel mese di riferimento e del riutilizzo del dispositivo da parte della Società.

Pertanto, in caso di smarrimento e mancata restituzione degli stessi oltre i termini previsti dal C.S.A., si stabilisce di addebitarne il costo all’Operatore Sanitario che ha smarrito il dosimetro.

In ragione di quanto sopra, viene dunque richiesto alle Ditte di produrre una dichiarazione da inserire all’interno della modello “Schema Dettaglio di offerta economica”, attestante il costo che verrà addebitato al Personale dell’Azienda in caso di dosimetro smarrito, riportando in dettaglio le voci che compongono il detto costo, il quale non dovrà essere superiore:

- ad € 10,00 oltre IVA per Dosimetri personali ed ambientali;
- ad € 50,00 per Rivelatori C-39 per il Radon.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L’utilizzo della piattaforma comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 2014/910 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell’amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell’AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla piattaforma.

L’utilizzo della piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto-responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall’art. 1176, co. 2, Codice Civile.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell’inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all’operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla piattaforma;
- utilizzo della piattaforma da parte dell’operatore economico in maniera non conforme a quanto previsto nella presente Lettera di Invito e nel documento denominato “*Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione*”.

In caso di mancato funzionamento della piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al Decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato del 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'utilizzo e il funzionamento della piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento denominato “*Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione*”, che costituisce parte integrante della presente Lettera di Invito.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spese e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nella presente Lettera di Invito e nel documento denominato “*Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione*”, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'art. 64, D.Lgs. n. 82/2005, o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter, D.Lgs. n. 82/2005, o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29, D.Lgs. n. 82/2005);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento UE n. 2014/910;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento UE n. 2014/910 ed è qualificato in uno Stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento UE n. 2014/910;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è integralmente pubblicata sul portale MEPA e sul profilo committente e comprende:

- 1) Lettera di invito;
- 2) Capitolato Speciale di appalto;
- 3) Modello di istanza di partecipazione;
- 4) DGUE e circolare del MIT 30.06.2023;
- 5) DUVRI;
- 6) Schema Dettaglio Offerta Economica;
- 7) Schema lettera contratto;
- 8) Schema Atto di nomina Responsabile Esterno trattamento dati sensibili;
- 9) Patto integrità approvato con Delibera del Direttore Generale n. 848 del 16.11.16, disponibile al seguente link: <https://www.ao-garibaldi.ct.it/trasparenza/details.aspx?contentID=1041>;
- 10) Codice di comportamento dei dipendenti della ARNAS Garibaldi”, approvato con Delibera del Direttore Generale n. 738 del 15.07.2025, disponibile al seguente link: <https://www.ao-garibaldi.ct.it/repository/albo-pretorio/allegati/2025/Docs19830/Delibera%20n.%20738%20del%2015-07-2025.pdf>

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica e pertanto **entro il termine perentorio indicato nel timing di gara della RDO**, attraverso la sezione “Chiarimenti” della scheda di gara pubblicata sulla Piattaforma MEPA riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma ed abilitazione alla procedura stessa. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla relativa Scheda di gara della Piattaforma MEPA Sezione “Chiarimenti” - e sul sito istituzionale: <http://www.ao-garibaldi.ct.it/> alla voce Bandi di gara e Capitolati d'appalto. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Si precisa che:

- L'Amministrazione aggiudicatrice non fornirà riscontro alle richieste di conferma di dati già contenuti nel testo del Capitolato Tecnico e nella Lettera invito;
- L'Amministrazione aggiudicatrice non fornirà chiarimenti telefonici o con altre forme diverse da quelle sopra indicate nel presente articolo.
- La Stazione Appaltante potrebbe utilizzare l'ambiente “Chiarimenti” per eventuali comunicazioni ai partecipanti e/o la Pec per le comunicazioni di carattere generale.
- Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare tale spazio condiviso al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal D.Lgs. n. 82/2005, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli artt. 6-bis, 6-ter e 6-quater, D.Lgs. n. 82/2005, o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter e 6-quater, D.Lgs. n. 82/2005, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del sistema ad esso riservata.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter e 6-quater, D.Lgs. n. 82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il

mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, lett. b), c) e d), D.Lgs. n. 36/2023, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La gara consiste nell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del decreto legislativo n. 36/2023 del servizio quinquennale di sorveglianza dosimetrica fisica e ambientale, controllo dosimetrico, fornitura dei relativi dosimetri per il personale dell'Azienda esposto a radiazioni ionizzanti ed operante presso i PP.OO. dell'Arnas Garibaldi di Catania.

Le caratteristiche tecniche minime dei dosimetri/rivelatori, le quantità indicative, le modalità di esecuzione del servizio sono specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

La gara è costituita da un lotto unico ed indivisibile, in quanto l'unitarietà è imposta dall'oggetto dell'appalto che non contempla prestazioni separabili ed eseguibili da distinti operatori economici, ragion per cui la suddivisione in lotti non sarebbe attuabile dal punto di vista tecnico.

Il valore a base d'asta dell'appalto (**fornitura + sorveglianza e controllo dosimetrico**) per la durata complessiva di n. 60 mesi, viene stimato in € 131.323,20, oltre IVA.

Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo durata 60 mesi IVA esclusa
Servizio di sorveglianza dosimetrica fisica e ambientale, controllo dosimetrico con fornitura dei relativi dosimetri per il personale dell'azienda esposto a radiazioni ionizzanti	38547000-1	P (principale)	€ 131.323,20
A) Importo a base di gara			€ 131.323,20
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			€ 0,00
A) + B) Importo complessivo			€ 131.323,20

Si precisa che il prezzo unitario mensile del dosimetro posto a base d'asta è pari ad € 2,57, oltre IVA per n. 696 dosimetri, mentre il prezzo unitario semestrale dei Rivelatori C-39 per il Radon posto a base d'asta è pari ad € 40,00, oltre IVA per n. 60 dispositivi.

L'importo a base di gara comprende anche i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato in € 24.930,00 per la durata di anni 60 mesi. Tali costi sono stati calcolati sulla base degli elementi dettagliati nell'allegato n.

01 alla presente lettera d’invito e fanno riferimento ai profili professionali ipotizzati per la gestione della fornitura/servizio oggetto dell’appalto.

I costi della manodopera non sono ribassabili se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Il ribasso offerto dall’operatore economico è calcolato sull’importo a base di gara comprensivo dei costi della manodopera stimati dalla Stazione Appaltante.

Il contratto collettivo sul quale è stata basata la stima del costo della manodopera è il CCNL per i Dipendenti delle aziende del settore *Distribuzione e Servizi – codice CNEL H011*. Si precisa che, l'operatore economico potrà applicare un CCNL diverso da quello indicato da questa Azienda, garantendo comunque adeguate tutele economiche e normative per i propri lavoratori, che siano equivalenti a quelle previste dal CCNL indicato, **fornendo apposita dichiarazione di equivalenza**.

L’importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 poiché per l'appalto in oggetto è ragionevole ritenere che i rischi da interferenza possono essere resi compatibili, ridotti o eliminati adottando le misure sopra elencate che non danno luogo a costi aggiuntivi rispetto a quelli propri dell'appaltatore, pertanto la stazione appaltante, per i lavori oggetto del presente appalto ha stimato nulli i costi per la sicurezza per i rischi da interferenza.

4. DURATA DELL’APPALTO

La durata dell’appalto (escluse eventuali opzioni) è di n. 60 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto.

5. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

La Stazione appaltante si riserva, sin d’ora, le seguenti opzioni contrattuali:

A) Opzione di proroga del contratto art. 120 comma 10 del Codice: La stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a **12 mesi**, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L’importo stimato di tale opzione è pari a complessivi € **26.264,64** al netto di Iva. L’esercizio di tale facoltà è comunicato all’appaltatore almeno 15 gg prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate **all’articolo 120, comma 11, del Codice**. In tal caso il contraente è tenuto all’esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

B) Variazioni fino a concorrenza del quinto dell’importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell’importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In

tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il valore complessivo dell'appalto ammonta ad € 196.984,80, Iva al 22% esclusa, calcolato secondo le specifiche riassunte nel seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO DELL'APPALTO		
A	Importo a base asta per 60 mesi	€ 131.323,20
A1	Opzione Proroga di 12 mesi (ex art. 120 c. 10 D.lgs. 36/2023)	€ 26.264,64
A2	Opzione proroga tecnica 6 mesi (ex art. 120 c. 11 D.lgs. 36/2023)	€ 13.132,32
A3	Quinto d'obbligo	€ 26.264,64
B	Costo Sicurezza non soggetto a ribasso	€ 0,00
C	Importo totale (A+A1+A3+B)	€ 196.984,80
D	Somme a disposizione della Stazione appaltante	€ 43.336,65
D1	Iva al 22% su A	€ 28.891,10
D2	Iva al 22% su A1	€ 5.778,22
D3	Iva al 22% su A2	€ 2.889,11
D4	Iva al 22% su A3	€ 5.778,22
	Totale Appalto (C+D)	€ 240.321,45

L'appalto è finanziato con fondi propri dell'Amministrazione.

6. REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione del costo della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, in relazione alle forniture/prestazioni da eseguire, nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del 5%.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano, ai sensi dell'art. 60, c. 3, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, gli indici dei prezzi al consumo e dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi.

La richiesta di adeguamento dei prezzi deve essere dettagliatamente motivata e debitamente documentata dall'appaltatore. A tal fine l'appaltatore deve esibire al RUP e al DEC la prova della effettiva variazione con adeguata documentazione, dichiarazione di fornitori o con altri idonei mezzi di prova relativi alle variazioni rispetto a quanto documentato dallo stesso al momento dell'offerta. Nell'istanza di adeguamento compensativo l'operatore economico deve indicare i prodotti/materiali/servizi per i quali ritiene siano dovute eventuali compensazioni, la incidenza quantitativa rispetto alla fornitura ancora da eseguire, la percentuale di incremento. Sulle richieste avanzate

dall'appaltatore la stazione appaltante si pronuncia entro 60 (sessanta) giorni con provvedimento motivato. In caso di accoglimento delle richieste dell'appaltatore il provvedimento determina l'importo della compensazione al medesimo riconosciuto.

Le previsioni normative operano sia a favore dell'impresa che della stazione appaltante, dato che la revisione del prezzo può essere chiesta sia per l'aumento che per la diminuzione dei costi.

In nessun caso l'appaltatore può opporre l'interruzione della fornitura e/o del servizio nelle more della definizione della istruttoria di revisione dei prezzi.

Al di fuori delle fattispecie disciplinate dal presente articolo è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice Civile.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo si fa riferimento all'art 60 del D.lgs. 36/2023.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 108 c. 3 del D.lgs. n. 36/2023, in favore del concorrente che avrà presentato il prezzo complessivo più basso per 60 mesi rispetto alla base d'asta di € 131.323,20, Iva esclusa.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempreché sia ritenuta congrua e conveniente.

L'offerta dovrà essere espressa con due cifre decimali e tutte le operazioni di calcolo verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali. Nel caso i valori offerti dal concorrente prevedano più di 2 cifre decimali dopo la virgola, si procederà in automatico all'arrotondamento, ed in particolare la seconda cifra decimale verrà arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

L'Azienda si riserva, ex art. 108, comma 10, d.lgs. n. 36/2023, di non procedere alla aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso in cui siano state presentate più offerte uguali tra loro, si farà richiesta di offerta migliorativa, e conseguentemente, si procederà all'aggiudicazione.

L'Azienda si riserva, inoltre, di disporre in autotutela e con provvedimento motivato, ove ricorrano i presupposti di legge, la revoca e/o annullamento della gara e/o della aggiudicazione.

L'Azienda si riserva, altresì, di non espletare la gara, qualora non dovesse più essere necessario eseguire il servizio.

8. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 del codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d) indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni dalla richiesta, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d). L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

9. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Possono presentare istanza tutti i Soggetti già abilitati per il bando MEPA in questione “*Strumenti, attrezzature e materiale di laboratorio – piccole apparecchiature e materiale da laboratorio*” - Codice CPV: 38547000-1 Sistema di dosimetria - e per i quali permangono, alla data di presentazione dell'offerta, i requisiti già dichiarati in sede di abilitazione.

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs. n. 36/2023 nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto all'art. 27.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 36/2023, i requisiti di cui al presente punto, sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, co. 2, lett. d) del D. Lgs. n. 36/2023, i requisiti di cui al presente punto, sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self-cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95, D.Lgs. n. 36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self-cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, co. 6, D.Lgs. n. 36/2023;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui all' art. 96, co. 6, D.Lgs. n. 36/2023 dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95, D.Lgs. n. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 36/2023, al fine di decidere sull'esclusione.

10. CAUSE DI ESCLUSIONE

Non dovranno sussistere in capo agli operatori economici concorrenti motivi di esclusione di cui all'art. 94-98 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i..

Si precisa che l'Operatore economico deve indicare tutte le condanne, anche non definitive, illeciti e inadempimenti sussistenti in capo sia alle persone fisiche che giuridiche, al fine di consentire alla Stazione Appaltante le autonome valutazioni ex art. 94, 95 e ss. D.Lgs. n. 36/2023. Si precisa altresì che le dichiarazioni dovranno essere rese anche se già precedentemente fornite in sede di altra procedura di gara bandita dall'A.R.N.A.S. Garibaldi.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

L'insussistenza dei motivi di esclusione deve riguardare:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete, ognuna delle imprese retiste se l'intera rete partecipa, in caso contrario l'organo comune e le singole imprese retiste indicate;
- in caso di R.T.I. (sia costituendo sia costituito), ciascuna impresa costituente il raggruppamento;
- in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 65, comma 2 lett. f) D.Lgs. n. 36/23, costituendo, ciascuna delle imprese che ne prendono parte;
- in caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b), c) e d) dell'art.65 del D.Lgs. n. 36/23, dal Consorzio medesimo e dalle imprese che per esso partecipano alla presente procedura.

- in caso di Consorzio ordinario già costituito, di cui all'art. 65 comma 2 lett. f) del D.Lgs. n. 36/23, ciascuna delle imprese consorziate.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente punto devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici, nonché dalle consorziate che prestano i requisiti.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

11. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), fatto salvo quanto previsto all'art. 27.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

12. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituisce requisito di idoneità professionale il possesso:

a) dell'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) Ai fini della partecipazione alla presente procedura, i concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, delle certificazioni riportate all'art. 5 del Capitolato Speciale d'appalto, da dichiarare a mezzo del DGUE e di apposita **Dichiarazione sostitutiva**.

Con la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000, l’O.E. attesterà il possesso delle certificazioni di seguito riportate, indicando l’ente certificatore, gli estremi della certificazione, la scadenza del relativo certificato:

1. Certificazione attestante quanto richiesto dall’ art. 127 comma 3 del D.Lgs. 101/2020 e dall’art. 155 comma 3 del D. Lgs. 101/2020, come modificato dall’art. 34 del D. Lgs. 203/2022;
2. Certificazione rilasciata da organismo accreditato di svolgimento dell’attività secondo un Sistema di Qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9001;
3. Certificato di accreditamento conforme alla norma UNI CEI EN ISO 17025:2018;
4. Certificazione secondo la norma ISO/IEC 27001 - Sistemi di gestione della sicurezza dell’informazione per la parte software proposta;
5. Certificazione di qualità della misura mediante attestazione di partecipazione ad interconfronti, con relativi risultati dei test e attestazione di avvenuto superamento dei test, indetti da non più di tre anni, da Enti Nazionali ed Internazionali, per tutti i tipi di dosimetri richiesti all’Art. 4 del CT, con riferimento alla norma ISO 14146:2018-2021 per la dosimetria fotonica, e al Proficiency Test per il monitoraggio di gas Radon. La Ditta dovrà dichiarare il possesso di almeno un certificato di interconfronto per tipologia di dosimetro offerto.

Nella medesima dichiarazione, l’operatore economico dovrà altresì confermare:

- l’impegno ad effettuare adeguati corsi di addestramento (anche da remoto) all’utilizzo della piattaforma informatica per il personale dell’Arnas Garibaldi, senza oneri aggiuntivi per l’Azienda;
- l’impegno che tutti i manuali tecnici esplicativi dei prodotti saranno forniti in lingua italiana.

La mancanza del possesso dei requisiti di cui al presente articolo e del rilascio delle relative dichiarazioni richieste, comporterà l’esclusione dello stesso dalla procedura di gara.

13. REQUISITI DI CAPACITA’ ECONOMICO-FINANZIARIA

Costituisce requisito di capacità economica e finanziaria quanto segue:

- a) Fatturato globale: aver maturato - nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura - un fatturato globale non inferiore al doppio dell’importo posto a base d’asta del presente appalto e, dunque, pari € 262.646,40 (IVA esclusa).

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d’impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio

sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

14. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Costituisce requisito di capacità tecnica e professionale:

- a) Esecuzione negli ultimi dieci anni dalla data di indizione della procedura di gara di almeno due (n. 2) o più servizi analoghi all'oggetto della procedura, anche in favore di soggetti privati, complessivamente di importo almeno pari al valore posto a base d'asta del presente appalto.

La comprova del requisito di cui al punto a) è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

15. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

1. Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 12, lett. a) deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

2. I requisiti relativi alla dichiarazione delle certificazioni richieste al p. 12) lett. b) devono essere posseduti dall'esecutore.

Requisiti di capacità economico finanziaria

2. Il requisito relativo al fatturato globale di cui al p. 13) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

3. Il requisito dei servizi analoghi di cui al punto 14) deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

16. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

1. Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 12, lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.
2. I requisiti relativi alla dichiarazione delle certificazioni richieste di cui al punto 12, lett. b) devono essere posseduti dal consorziato esecutore.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

17. SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Il concorrente dovrà indicare, all'atto dell'offerta, le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 al Codice. Gli operatori economici possono indicare nella domanda di partecipazione o nel DGUE una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Codice. La verifica del possesso dei requisiti in capo al subappaltatore avverrà anche attraverso l'utilizzo della Banca Dati ANAC e, segnatamente, mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE 2.0).

Ai sensi dell'art. 119, comma 2-bis, del D.lgs. 36/2023, nei contratti di subappalto o nei subcontratti comunicati alla stazione appaltante è obbligatorio l'inserimento di clausole di revisione prezzi riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del subappalto o del subcontratto e determinate in coerenza con quanto previsto dagli articoli 8 e 14 dell'allegato II.2-bis del D.Lgs. 36/2023.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale, oppure un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'appaltatore, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente. Nei casi di cui all'articolo 11, comma 2-bis, del D.Lgs. 36/2023, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il contratto collettivo di lavoro individuato ai sensi del medesimo articolo, oppure un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative del contratto individuato ai sensi del predetto comma 2-bis dell'art. 11 del Codice.

I contratti di subappalto e i subcontratti dovranno contenere una clausola che preveda il rispetto degli obblighi di cui al Patto di Integrità da parte dei subappaltatori/subcontraenti. I Contratti di subappalto e i subcontratti dovranno contenere la clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della l.3 agosto 2010, n. 136.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

18. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti dagli artt. 9/10 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti di cui agli artt. 11/12/13/14 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro

ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta.

Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

19. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

In considerazione dell'importo posto a base di gara il contributo non è dovuto (Delibera ANAC n. 598 del 30/12/2024). I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad € 18,00 secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 598 del 30/12/2024 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara> ed allegano la ricevuta ai documenti di gara.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo prima della valutazione dell'offerta.

20. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente Lettera di Invito. L'offerta e la documentazione di gara deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le suddette firme devono essere apposte dal Legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore, munito di regolare procura da allegare in copia conforme. Le firme, inoltre, devono essere corredate di copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire secondo i termini e le modalità stabilite nella RdO entro il termine perentorio indicato sul sistema MEPA. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto all'art. 1.1.

21. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di

gara, con esclusione della documentazione che compone l’offerta tecnica e l’offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l’identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l’omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell’impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell’offerta risultante dall’apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell’impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell’offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell’offerta e non comporti un’incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, se richiesta ai sensi della documentazione di gara.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione del contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell’ausiliario, in quanto causa del contratto di avvalimento.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di cinque giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all’esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione. La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti della documentazione tecnica e dell’offerta economica e su ogni loro allegato. In tali casi, l’operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall’operatore economico non possono modificare il contenuto dell’offerta.

22. PROCEDURA DI GARA E REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli Operatori Economici interessati a partecipare alla gara devono presentare, a pena di esclusione, avvalendosi esclusivamente del sistema PAD e con le relative modalità intrinseche alla procedura telematica adottata da CONSIP S.p.A., la documentazione sotto riportata che dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore munito di procura (in questo caso allegare copia della procura) con apposizione di firma digitale, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, di seguito così riassunta:

- a. Lettera invito;
- b. Istanza di partecipazione in bollo;
- c. Capitolato speciale di appalto;
- d. DGUE;
- e. DUVRI;
- f. Relazione tecnica prevista ex art. 7, lett. a) del Capitolato speciale d'appalto;
- g. Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante i requisiti speciali di gara di cui agli artt. 12,13,14 della presente lettera d'invito;
- h. Documentazione attestante il pagamento del bollo;
- i. Documentazione attestante l'avvenuta consegna, entro i termini di presentazione dell'offerta della campionatura richiesta all'art. 7, lett. c) e d) del CSA ed al presente articolo della lettera d'invito, e segnatamente il relativo documento di trasporto (D.D.T.) sottoscritto da un incaricato dell'Azienda Ospedaliera e da un incaricato dell'O.E., nel quale devono obbligatoriamente essere riportati luogo e data di consegna della merce;
- j. Schede tecniche in lingua italiana della campionatura richiesta giusta articolo 7 lett. b) del CSA e copia di tutta la modulistica richiesta per la gestione del servizio, che dovrà corrispondere a quanto dichiarato nelle schede tecniche presentate (art. 7 lett. e) ed f) del CSA);
- k. Patto di integrità;
- l. Codice di Comportamento;
- m. Schema lettera contratto;
- n. Schema Atto di nomina Responsabile Esterno trattamento dati sensibili;
- o. (eventuale) relazione particolareggiata di equivalenza di cui ai paragrafi 7 e 8 della parte seconda dell'allegato II.5 al D.Lgs. n. 36/2023, cui rimanda l'art. 79 dello stesso Decreto, fermo quanto precisato in premessa (pag. 2);
- p. (eventuale) documentazione in caso di avvalimento di cui al presente articolo;
- q. (eventuale) documentazione per i soggetti associati di cui al presente articolo;
- r. (eventuale) dichiarazioni firmate digitalmente da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del Decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n. 14;
- s. (eventuale) Dichiarazione di riservatezza.
- t. Offerta economica generata dal sistema;
- u. Modello dettaglio Offerta economica, completa della dichiarazione attestante il costo che verrà addebitato in caso di dosimetro smarrito, riportando in dettaglio le voci che compongono il detto costo.

La documentazione da presentare è composta:

A – Documentazione Amministrativa
B – Offerta Economica

La Documentazione Amministrativa (A) dovrà essere inserita all'interno della **Busta virtuale amministrativa**, la quale dovrà contenere la seguente documentazione, da p. 1 a p. 19, **firmata digitalmente**:

1. Lettera invito;

2. Istanza di ammissione in bollo

L'istanza di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato “*Modello Istanza di Partecipazione*”.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 c. 1 e 2, D.Lgs. n. 36/2023, sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al c. 3 del medesimo articolo.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, c. 3, lett. g) ed h), D.Lgs. n. 36/2023, sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95, D.Lgs. n. 36/2023, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, c. 1, lett. a), D.Lgs. n. 36/2023, commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98 c. 6, D.Lgs. n. 36/2023, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, D.Lgs. n. 36/2023, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti. L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95, D.Lgs. n. 36/2023, e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio tra società cooperative, di consorzio tra imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, c. 2, lett. b), c) e d), D.Lgs. n. 36/2023, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, c. 3, D.Lgs. n. 36/2023, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20. In caso di mancata applicazione del CCNL indicato dalla S.A., sarà cura dell'O.E. allegare una dichiarazione di equivalenza sul CCNL che verrà applicato;
- di impegnarsi con la presentazione dell'offerta ad adempiere tutte le obbligazioni previste nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli altri atti di gara e per l'effetto di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a prestare i servizi/forniture connessi alle condizioni economiche dettagliate nei prospetti di cui al Modello di Dettaglio di Offerta Economica o schema analogo;
- di ritenere remunerativa l'offerta economica;
- di avere preso cognizione e di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta della totalità delle condizioni contrattuali e degli obblighi e oneri previsti dalla legislazione vigente o derivanti dal CCNL applicato, compresi quelli eventuali, in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza;
- di avere preso cognizione e di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/forniture, sia sulla determinazione della propria offerta;
- che i prezzi indicati in offerta sono ritenuti onnicomprensivi di tutti i costi, gli oneri diretti ed indiretti nonché di qualsiasi spesa connessa ai servizi/forniture oggetto della procedura di gara;
- di non eccepire, in caso di aggiudicazione, durante l'esecuzione del contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal Codice Civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di

gara;

- di essere consapevole che i termini stabiliti nel contratto e/o nel Capitolato Speciale d'appalto relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 c.c.;
- di essere consapevole che il Capitolato Speciale d'appalto, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione del contratto, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la Stazione Appaltante.
- di accettare il Patto di Integrità, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 848 del 16/11/2016, di cui all'allegato “*Patto di Integrità, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 848 del 16/11/2016*”;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento del Personale dell'ARNAS Garibaldi, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 738 del 15.07.2025, di cui all'allegato “*Codice di Comportamento del Personale dell'ARNAS Garibaldi, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 738 del 15.17.2025*”, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17, co. 2, e 53, co. 3, D.P.R. n. 633/1972, e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, D.Lgs. n. 36/2023;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'art. 34.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, co. 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, co. 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di

mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, co. 2, lett. b), c) e d), D.Lgs. n. 36/2023, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il proprio numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare obbligatoriamente copia del contrassegno in formato .pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

3. Capitolato speciale d'appalto;
4. DGUE;
5. DUVRI;
6. Patto di integrità;
7. Codice di Comportamento;
8. Documentazione attestante il pagamento del bollo;
9. Relazione tecnica prevista ex art. 7, lett. a) del Capitolato speciale d'appalto (da inserire, a pena di esclusione, in un'unica cartella.zip firmata digitalmente, all'interno della busta amministrativa, nell'apposito spazio dedicato), fermo restando le modalità di espletamento della fornitura e del servizio previste nel CSA);
10. Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante i requisiti speciali di gara di cui agli artt. 12,13 e 14 della presente lettera d'invito;
11. (eventuale) relazione particolareggiata di equivalenza di cui ai paragrafi 7 e 8 della parte seconda dell'allegato II.5 al D.Lgs. n. 36/2023, cui rimanda l'art. 79 dello stesso Decreto, fermo quanto precisato in premessa (pag. 2);
12. Documentazione attestante l'avvenuta consegna, entro i termini di presentazione dell'offerta della campionatura richiesta all'art. 7, lett. c) e d) del CSA ed al presente articolo della lettera d'invito, e segnatamente il relativo

documento di trasporto (D.D.T.) sottoscritto da un incaricato dell’Azienda Ospedaliera e da un incaricato dell’O.E., nel quale devono obbligatoriamente essere riportati luogo e data di consegna della merce;

13. Schede tecniche in lingua italiana della campionatura richiesta giusta articolo 7 lett. b) del CSA e copia di tutta la modulistica richiesta per la gestione del servizio, che dovrà corrispondere a quanto dichiarato nelle schede tecniche presentate (art. 7 lett. e) ed f) del CSA);
14. Schema lettera contratto;
15. Schema Atto di nomina Responsabile Esterno trattamento dati sensibili;
16. (eventuale) documentazione in caso di avvalimento di cui al presente articolo 22;
17. (eventuale) documentazione per i soggetti associati di cui al presente articolo 22;
18. (eventuale) dichiarazioni firmate digitalmente da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’articolo 372 del Decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n. 14;
19. (eventuale) Dichiarazione di riservatezza. NB: L’operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell’offerta tecnica coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell’offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della documentazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali;

Sulla base di quanto previsto dall’art. 7 del Capitolato Speciale d’Appalto, l’Operatore economico concorrente, ai fini della valutazione della conformità dei prodotti offerti, dovrà presentare per ogni tipologia di dosimetro indicata all’art. 2 “Descrizione della fornitura” di cui al Capitolato Tecnico (dosimetri personale, ambientale e Rivelatore CR-39 Radon) e di supporto richiesto, **apposita campionatura**.

Detta campionatura dovrà pervenire in apposito plico almeno entro le 24 ore precedenti il termine di scadenza fissato per la ricezione delle offerte, all’indirizzo:

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE GARIBALDI – PIAZZA S. MARIA DI GESU’ N. 5 – 95123 CATANIA.

All’esterno del plico contenente la campionatura, dovrà obbligatoriamente essere evidenziata la denominazione della ditta e la dicitura: **“CAMPIONATURA DI GARA – NON APRIRE – Dosimetri per l’affidamento del servizio di sorveglianza dosimetrica e di controllo dosimetrico del personale esposto a radiazioni ionizzanti per il personale dell’ARNAS Garibaldi”**.

La campionatura si intende ceduta a titolo gratuito.

Si precisa che la documentazione tecnica inserita nella busta virtuale amministrativa **A)** e la campionatura inviata all’Azienda, verranno sottoposte ad apposita valutazione di congruità/conformità della Commissione tecnica all’uopo nominata, la quale si riserva, qualora lo ritenga opportuno, di richiedere chiarimenti a supporto della documentazione trasmessa dall’impresa.

L’offerta economica dell’O.E. partecipante, la cui documentazione tecnica e/o la cui campionatura dei dosimetri verrà ritenuta non conforme, non sarà aperta e verrà dichiarato escluso dalla procedura di gara.

DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL’ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le ulteriori imprese eventualmente aderenti al raggruppamento della società (ammessa al concordato con continuità aziendale) non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell’articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'[articolo 2, comma 1, lettera o\) del decreto legislativo succitato](#) che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L’impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell’apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell’offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell’offerta tecnica. Nel caso di avvalimento premiale, ove alla gara partecipino sia l’ausiliario che l’operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, allegare documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell’atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell’articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all’impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell’organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all’organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo.

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all’aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

B) Busta virtuale economica

L’Offerta economica (B) dovrà essere completata tramite compilazione del *form* on line messo a disposizione dalla piattaforma e da un modello, da inserire nello spazio di caricamento “**Dettaglio di offerta economica**”, redatto in conformità al documento di gara allegato alla presente lettera d’invito ed in ogni caso nel rispetto dei contenuti in esso riportati. In particolare:

- a. **L’Offerta economica, generata automaticamente dal sistema**, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del Concorrente, consistente nell’indicazione del prezzo totale offerto per tutta la durata dell’appalto (60 mesi), Iva e oneri esclusi, che deve essere pari o inferiore all’importo posto a base d’asta.

Nella formulazione dell’offerta economica il Soggetto Concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sulle forniture e prestazioni oggetto dell’appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dallo stesso soggetto remunerativo.

Non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato o pari o in aumento rispetto alla base d’asta.

- b. **Modello dettaglio di offerta economica**, fermo restando il documento di offerta economica generata dal sistema MEPA, di cui al superiore punto, il concorrente dovrà allegare lo schema di dettaglio dell’offerta economica, da redigersi su carta intestata dell’impresa utilizzando il **modello proposto**, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal

titolare o dal rappresentante legale dell'operatore economico concorrente o altra figura dotata di potere di rappresentanza, (in caso di ATI costituita sarà sufficiente la firma dell'Azienda capogruppo mandataria; in caso di ATI costituenda il dettaglio di offerta deve essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, da parte di tutte le ditte associande).

L'offerta economica, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o dal titolare della società, dovrà contenere i seguenti dati:

1.1 Servizio di sorveglianza dosimetrica e fornitura dosimetri:

Indicazione del costo unitario espresso sia in cifre che in lettere, IVA esclusa, per ogni tipologia di dosimetro sotto indicato.

Costo complessivamente offerto per la durata di 60 mesi, espresso sia in cifre che in lettere, per tipologia di dosimetro:

- X e Gamma ambientali/personali per il corpo intero (N. 480);
- X e Gamma per le estremità (N. 150);
- X e Gamma per il cristallino (N. 60);
- Neutroni termici ambientali/personali per il corpo intero (N. 06);

Prezzo complessivamente offerto per 60 mesi, IVA esclusa, a ribasso rispetto alla base d'asta € 107.323,20 (secondo l'analisi dei costi specificata nella tabella allegata al modello dettaglio di offerta economica).

1.2 Servizio di sorveglianza e fornitura Rivelatori CR-39 per il Radon n. 60

Indicazione del costo unitario espresso sia in cifre che in lettere, IVA esclusa, per la tipologia di rivelatore richiesto.

Prezzo complessivamente offerto per 60 mesi Rivelatori CR-39 per il Radon espresso sia in cifre che in lettere, rispetto alla base d'asta € 24.000,00, Iva esclusa, secondo l'analisi dei costi specificata nella tabella allegata al modello dettaglio di offerta economica;

L'aggiudicazione avverrà sulla base del minor prezzo complessivamente offerto per il periodo di 60 mesi dato dal seguente calcolo:

- Sommatoria del prezzo complessivamente offerto per 60 mesi per i dosimetri di cui al p. 1.1 + prezzo complessivamente offerto per 60 mesi per i rivelatori di cui al p. 1.2, IVA esclusa, rispetto alla base d'asta complessiva € 131.323,20 oltre Iva;
- Indicazione della stima dei costi della manodopera;

Precisazione: All'interno del “Modello dettaglio di offerta economica”, dovrà essere altresì inserita una dichiarazione concernente il costo da addebitare al personale dell'ARNAS Garibaldi in caso di dosimetro smarrito (personale, ambientale e Rivelatore), riportando in dettaglio le voci che ne compongono il costo.

Si precisa che l'indicazione del costo unitario per smarrimento dei dispositivi non concorre alla formulazione dell'offerta, in quanto rappresenta un costo che, sulla base di quanto previsto nel C.S.A., verrà addebitato all'operatore sanitario che lo ha smarrito (nel caso dei dosimetri personali) oppure all'Azienda nel caso dei dispositivi ambientali.

Sono inammissibili e saranno escluse le offerte economiche superiori all'importo a base d'asta. Pertanto, nella formulazione dell'offerta i soggetti concorrenti devono proporre un prezzo complessivo pari o inferiore rispetto a quello posto a base d'asta ed indicato nella presente lettera invito pari a € 131.323.20 oltre Iva.

Si precisa che verranno esclusi, altresì, concorrenti che non inseriranno l'offerta economica nell'apposito spazio tracciato sul MEPA.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione, ove tale inserimento costituisca anticipazione del prezzo offerto del concorrente o, comunque, consenta la ricostruzione del prezzo offerto.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara, espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altre offerte. Saranno, altresì, escluse le offerte irregolari o inammissibili ai sensi dell'art. 70, c.4 del D.lgs. 36/2023.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni, dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

23. AVVERTENZE

Nel caso di errato o impreciso procedimento di conteggio del prezzo totale offerto, si procede d'ufficio al ricalcolo dell'offerta sulla base dei dati nella stessa contenuti, sempre che questi ultimi lo consentano. Nel caso in cui lo schema di dettaglio dell'offerta economica non contenga i dati necessari per ricalcolare il prezzo totale offerto, l'offerta viene dichiarata “non valutabile” e dunque esclusa dalla gara. L'ARNAS Garibaldi non risponde di eventuali errori commessi dall'operatore economico nel calcolo o nella trascrizione del prezzo.

Si precisa che relativamente al prezzo trascritto in offerta e in ogni altra operazione di calcolo (anomalia dell’offerta, etc..) vengono prese in considerazione fino a due cifre decimali. Ove, al momento della indicazione del prezzo in offerta, vengano riportate dall’operatore economico più di due cifre decimali, si procede, in automatico, all’arrotondamento. In particolare la seconda cifra decimale viene arrotondata all’unità superiore, qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque. In caso di discordanza fra il prezzo scritto in cifre e quello scritto in lettere, verrà ritenuto valido quello più favorevole per l’ARNAS Garibaldi. Nel caso di discordanza tra i valori indicati all’interno dell’Offerta Economica generata automaticamente dal sistema MEPA e quelli inseriti all’interno dello schema di dettaglio dell’offerta economica prevalgono i valori risultanti dal secondo dei documenti citati.

Nel caso in cui da un riscontro successivo all’aggiudicazione, utilizzando i dati contenuti nello schema di dettaglio dell’offerta economica, venga rilevato un erroneo e/o artificioso calcolo del prezzo da parte dell’operatore economico che abbia comportato una indebita aggiudicazione in favore dello stesso, si procede d’ufficio a dichiararlo decaduto con conseguente scorrimento della graduatoria di merito. In tal caso il maggior costo della fornitura viene addebitato all’operatore economico indebitamente aggiudicatario, anche mediante incameramento della cauzione.

24. DETTAGLIO PROCEDURA DI GARA

Successivamente allo scadere del termine della presentazione delle offerte, sarà nominato con disposizione Aziendale, il Seggio di gara composto da 3 componenti dell’ARNAS Garibaldi, deputati allo svolgimento delle operazioni di gara. In capo ai componenti del Seggio di gara, non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’art. 93, co. 5, D.Lgs. n. 36/2023; tutti i componenti nominati rilasciano in merito apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante, ex art. 28, co. 2, D.Lgs n. 36/2023, pubblica sul proprio sito istituzionale, nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”, la composizione del Seggio di Gara e della ed i curricula dei rispettivi componenti.

La data della prima seduta pubblica di apertura della gara telematica sarà comunicata, almeno 24 ore prima, con apposito avviso pubblicato sul profilo committente di questa Stazione Appaltante, sezione “*Bandi di gara e capitolati d’appalto*” e attraverso piattaforma MEPA, di cui si fornirà data, orario e relativo link di partecipazione, e avrà luogo, in seduta esclusivamente telematica, presso gli uffici del Settore Provveditorato dell’Azienda Ospedaliera Garibaldi, in Catania piazza Santa Maria di Gesù 5, secondo le modalità stabilite dal sistema di e-procurement utilizzato.

Tali sedute pubbliche, se necessario, saranno aggiornate ad altra ora o a giorni successivi nella data e negli orari che saranno comunicati con congruo anticipo ai concorrenti attraverso la piattaforma. Vi potranno partecipare, in via telematica con apposito link di partecipazione, i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Le Buste telematiche resteranno chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né dal Responsabile del procedimento, né dal Seggio di Gara, né dai referenti della Commissione Tecnica all'uopo nominata, né dagli altri concorrenti, né da terzi, fino alla chiusura di ogni singola fase (amministrativa/tecnica ed economica). La procedura di gara si svolgerà poi secondo quanto previsto dal sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione e con le relative modalità intrinseche alla procedura telematica adottata da CONSIP Spa. La valutazione di conformità della documentazione tecnica e della campionatura verrà effettuata ad apposito giudizio di congruità/conformità resa dalla Commissione tecnica composta da n. 03 membri, che verrà all'uopo nominata.

25. SVOLGIMENTO DELLA OPERAZIONI DI GARA:

25.1. Apertura busta virtuale amministrativa

Nel giorno e ora stabiliti giusta pubblicazione di apposito avviso, il Seggio di gara nominato con disposizione aziendale dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e composto da dipendenti dell'ARNAS Garibaldi, procederà all'apertura delle buste amministrative, alla verifica dei requisiti di partecipazione e all'eventuale attivazione del soccorso istruttorio.

Nella prima seduta pubblica, il Seggio di Gara, accedendo alla piattaforma telematica, attesta il numero di offerte presentate e avvia l'esame della documentazione contenuta nelle buste amministrative virtuali, mentre le buste economiche virtuali contenenti le offerte economiche restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema.

Il Seggio di Gara procede quindi a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente Lettera di Invito;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente art. 21;
- d) estrarre dal sistema la documentazione tecnica e controllare la completezza della medesima documentazione tecnica presentata.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutta la documentazione amministrativa complementare o parte di essa, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Il Seggio di Gara, concluse le verifiche di rispettiva competenza, trasmette la documentazione tecnica e la campionatura alla Commissione tecnica all'uopo nominata con disposizione aziendale dopo la scadenza del termine delle offerte, la quale dovrà verificarne la conformità rispetto a quanto richiesto nella presente Lettera di Invito e nel CSA.

Se ritenuto opportuno, la Commissione Tecnica, con l'eventuale ausilio del Seggio di Gara, può richiedere ai singoli concorrenti chiarimenti a supporto della documentazione presentata. Qualora determinati prodotti siano dichiarati dalla

Commissione Tecnica “non valutabili” o “non conformi”, l’operatore economico che ha presentato la relativa offerta non è ammesso alla fase di apertura delle buste economiche virtuali.

Concluse le verifiche rimesse alla Commissione Tecnica, il Seggio di Gara, riunito in seduta pubblica, procede a:

- Dare atto delle valutazioni finali della Commissione Tecnica;
- Proporre al RUP di disporre eventuali esclusioni di determinati concorrenti dalla procedura di gara;
- Redigere apposito verbale relativo alle attività svolte, provvedendo alla pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”, e sulla piattaforma telematica.

Si precisa che eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati agli interessati dal RUP entro cinque giorni dalla loro adozione.

25.2 Apertura busta virtuale economica

Terminata la fase precedente, il Seggio di gara procederà all’apertura della busta economica dei concorrenti ammessi alla verifica della presenza del dettaglio di offerta economica e documento di offerta generato dal sistema. All’esito delle operazioni di cui sopra si redige la graduatoria risultante dal sistema MEPA.

La gara sarà aggiudicata in favore del concorrente che abbia offerto il prezzo complessivo più basso rispetto al prezzo quinquennale posto a base d’asta, dato dalla seguente sommatoria:

Costo complessivamente offerto su base quinquennale per i dosimetri di cui al p. 22.1.1 + Costo complessivamente offerto su base quinquennale per i Rivelatori CR-39 per il radon di cui al p. 22.1.2, IVA esclusa.

Nell’ipotesi di due o più offerte di pari valore, si procede alla richiesta di presentazione da parte dei concorrenti interessati di offerte migliorative attraverso il sistema telematico. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all’art. 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che presenta l’offerta al minor prezzo. Ove nessun operatore economico presenti offerte migliorative o qualora, nonostante queste ultime, permanga l’*ex aequo*, il Seggio di Gara, in seduta pubblica, procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente da collocare primo in graduatoria. Il giorno e l’ora del sorteggio sono comunicati secondo le modalità previste all’art. 2.3. All’esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria. Il Seggio di Gara rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti a mezzo verbale pubblicato sia sul sito istituzionale della Stazione Appaltante sia sulla piattaforma telematica.

L’offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nella documentazione tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i

documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;

- presentazione di offerte inammissibili in quanto il Seggio di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per l’informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo a base di gara.

26. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che appaiano anomale alla luce dei risultati di gara e del mercato di riferimento. La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un’offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa. Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi del Seggio di gara, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell’offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall’offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l’anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all’esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

27. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dal Seggio di Gara in favore del concorrente che ha presentato l’offerta al minor prezzo rispetto alla base d’asta quinquennale.

La Stazione Appaltante si riserva, comunque:

- la facoltà di procedere all’aggiudicazione anche in caso di presentazione di un’unica offerta valida
- non procedere all’aggiudicazione definitiva per motivi di interesse pubblico.

La proposta di aggiudicazione è approvata dal RUP solo previo esperimento con esito positivo delle verifiche circa la sussistenza in capo al concorrente proposto come aggiudicatario dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara, autocertificati dall’operatore economico in sede di presentazione dell’offerta. In caso di esito negativo delle predette verifiche la Stazione Appaltante procede all’esclusione dell’operatore economico e alla relativa segnalazione all’ANAC.

Successivamente si procede allo scorrimento della graduatoria e si avviano nei confronti del nuovo concorrente così individuato le verifiche circa il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla procedura di gara; in caso di ulteriore esito negativo si procede nuovamente come sopra esposto. Una volta terminate con esito positivo le verifiche di cui sopra, il RUP dispone l’aggiudicazione, che è immediatamente efficace ex art. 17, c. 5, D.Lgs. n. 36/2023.

L'avvenuta aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e non vincola la Stazione Appaltante se non dopo la stipulazione del contratto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 18, c. 1 del D. Lgs. 36/2023, sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta, in modalità elettronica nel rispetto del D. lgs. 82/2025, mediante scrittura privata e fermo restando che non trova applicazione la c.d. clausola di “stand-still” ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 18, c. 3, lett. d) e dell'art. 55, c. 2 del D.lgs. 36/2023, trattandosi di contratto di importo inferiore alle soglie europee.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

L'operatore economico, su richiesta della Stazione Appaltante ed entro il termine dalla stessa indicato, deve produrre, in originale, la documentazione necessaria alla stipula del contratto.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine sopra indicato per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. La mancata stipula del contratto nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, co. 3, lett. d), D.Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art 119, co. 2, D.Lgs. n. 36/2023, l'affidatario, prima dell'inizio della prestazione, comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente.

Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta, in modalità elettronica nel rispetto del D.Lgs. n. 82/2005, mediante scrittura privata.

28. DOCUMENTAZIONE POST AGGIUDICAZIONE

Entro il termine di 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione dell’aggiudicazione definitiva, l’aggiudicatario dovrà presentare conformemente alle indicazioni ed alle modalità riportate in detta comunicazione, i seguenti documenti necessari per la stipula del contratto:

- a) **Garanzia fidejussoria** pari al 5% dell’importo contrattuale, in favore dell’Amministrazione ai sensi dell’art. 53, comma 4, del D. Lgs. 36/2023. Detta garanzia potrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa. Essa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 del codice civile ed al beneficio del termine di cui all’art. 1957 del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta dell’Amministrazione. La garanzia fidejussoria sarà progressivamente svincolata in relazione e a misura dell’avanzamento dell’esecuzione, nel limite massimo del 80% dell’iniziale importo garantito.
- b) **Polizza assicurativa** a copertura dei rischi di responsabilità civile danni verso terzi e verso prestatori d’opera. L’aggiudicatario risponderà direttamente di ogni danno a cose e/o persone che, per fatto proprio o del proprio personale, possa derivare all’Ente contraente ed a terzi, nell’esecuzione delle prestazioni oggetto di contratto, anche in relazione all’operato ed alla condotta dei propri collaboratori. L’Aggiudicatario dovrà stipulare una polizza assicurativa di RCT/O dedicata all’appalto, che preveda la copertura dei rischi relativi alle prestazioni oggetto di contratto per un massimale non inferiore a euro 1.500.000,00 a sinistro. L’Ente contraente sarà esonerato da ogni responsabilità per danni e/o infortuni che dovessero occorrere agli operatori di cui si avvarrà a qualsiasi titolo il contraente nell’esecuzione del contratto.

All’atto dell’avvio del servizio, l’Aggiudicatario dovrà fornire apposita documentazione di polizza richiesta, a garanzia di quanto sopra esposto ovvero in caso di contratti già esistenti, Addendum di estensione di polizza all’appalto aggiudicato con la presente procedura, per il massimale dedicato sopra indicato.

I documenti di polizza dovranno riportare in maniera chiara:

- 1) l’indicazione del lotto aggiudicato;
- 2) il CIG del lotto aggiudicato;
- 3) il massimale garantito;
- 4) l’Azienda a garanzia della quale la documentazione di polizza viene rilasciata;
- 5) Dichiarazione ex DPR 445/2000 s.m.i. di conformità del documento all’originale.

Resta ferma l’intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati.

- c) **Dichiarazione ex DPR 445/2000** attestante:

- a) Ragione sociale, Codice Fiscale, Partita Iva, sede legale della Ditta;
- b) Codice Peppol o Pec ai fini del sistema NSO;

- c) Il numero di conto corrente unico su cui effettuare tutti i versamenti dovuti previsto ex art.3 c. 1 legge n. 136/2010, art. 2 c. 1 L.R. n. 15/2008 e s.m.i. e Direttiva prot. 847/DRT del 06/08/2013 dell’Assessorato Regionale della Salute e nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.
- d) Sottoscrizione Atto di nomina Responsabile Esterno trattamento dei dati personali.
- e) Ogni altro documento finalizzato alla formalizzazione del contratto.

L’ARNAS Garibaldi provvederà ad acquisire:

1. tutta la documentazione, in originale o copia conforme, richiesta a dimostrazione del possesso dei requisiti soggettivi, nonché ogni altra documentazione eventualmente ritenuta necessaria;
2. il documento unico di regolarità contributiva di cui all’articolo 2 del D. L. 210/2002, convertito con modifiche dalla legge 266/2002, oppure dichiarazione, ex artt. 38 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., attestante la regolarità contributiva di cui all’articolo 2 del D.L. 210/2002, convertito con modifiche dalla legge 266/2002.

La mancata produzione entro il termine assegnato della documentazione richiesta o l’accertamento della mancanza del possesso dei requisiti dichiarati all’atto della presentazione dell’offerta, comporterà la revoca dell’aggiudicazione, l’incameramento della cauzione provvisoria e l’aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria. La revoca potrà essere dichiarata anche qualora il servizio avesse già avuto inizio, salva la ripetizione di quanto dovuto.

L’Amministrazione procederà alla revoca dell’aggiudicazione, altresì, qualora - a seguito degli accertamenti di legge in materia di lotta alla delinquenza mafiosa ed ad altre forme di criminalità organizzata - risulti che nei confronti del contraente, dei componenti degli organi di amministrazione e/o dei loro conviventi anche di fatto, sia stata applicata ovvero sia stato avviato il procedimento per l’applicazione di una misura di prevenzione prevista ai sensi della legge n. 575/1965, e s.m.i.

Nei casi di cui all’art. 110, comma 1, del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l’affidamento dell’esecuzione o del completamento del servizio.

L’appalto in argomento è relativo alla fornitura dei dosimetri per il personale dell’Azienda esposto a radiazioni ionizzanti, servizio di sorveglianza dosimetrica fisica e ambientale e controllo dosimetrico.

Sono a carico dell’aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute- relative alla stipulazione del contratto. Oltre a tutti gli obblighi specificatamente indicati nella presente Lettera invito nonché nel CSA, sono a carico della ditta aggiudicataria, **il trasporto, l’imballaggio, il facchinaggio, la consegna, le spese di spedizione ed ogni altra spesa accessoria inerente alla fornitura di che trattasi**. Tutti i prodotti si intenderanno garantiti, per i difetti di fabbricazione o derivanti dal trasporto, fino al loro effettivo utilizzo dalle Unità Operative richiedenti.

29. INADEMPIENZE E PENALITÀ

La mancata consegna dei dosimetri entro i tempi stabiliti, ritardi o mancate consegne dei dosimetri comporterà l'applicazione di una penale pari a 200,00 euro per ogni giorno di ritardo rispetto al giorno stabilito.

Il ritardo o la mancata segnalazione di superamento dose equivalente nelle letture dosimetriche comporterà l'applicazione di una penale pari a euro 400,00 per ogni giorno di ritardo rispetto al termine stabilito. Il rispetto dei tempi di consegna dei dosimetri sarà attestato dalla firma per ricevuta del dipendente dell'ARNAS Garibaldi incaricato sull'elenco dei dosimetri, redatto dall'aggiudicatario in duplice copia, e che accompagnerà il pacco. Sono fatte salve le cause di forza maggiore, che dovranno essere comprovate dalla ditta aggiudicataria ed accertate dall'ARNAS Garibaldi. Verranno addebitate alla ditta aggiudicataria eventuali spese sostenute dall'ARNAS Garibaldi per evitare il derivato disservizio. In caso di applicazioni delle penali, verrà richiesto alla Ditta aggiudicataria di emettere specifica nota di credito.

Dell'applicazione delle penalità e dei motivi che le hanno determinate, il RUP ed il DEC renderanno prontamente informata la società a mezzo pec. Per l'applicazione delle penali applicate o per il risarcimento del maggior danno subito, l'A.R.N.A.S. potrà rivalersi, oltre che sulla cauzione prestata, anche sull'importo delle fatture emesse e in attesa di liquidazione. Nel caso in cui venissero comminate alla società aggiudicataria, nell'arco del primo trimestre, penali per inadempienze per un valore superiore a €. 2.000,00, si potrà procedere alla risoluzione del rapporto contrattuale e decadenza dall'aggiudicazione.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo, non esonera in nessun caso l'appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione principale per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

30. IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E IL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Responsabile del Procedimento, nominato dall'Azienda, cura lo svolgimento della gara fino alla stipula del contratto, nonché eventuali modifiche, integrazioni, estensioni, proroghe, applicazione di penali e risoluzione del contratto stesso.

Il Direttore dell'esecuzione dell'Appalto vigila sulla corretta esecuzione, predispone gli ordini, relaziona sullo svolgimento del servizio, comunica al RUP gli eventuali disservizi riscontrati e contestati alla ditta, propone al RUP l'applicazione delle penali e la risoluzione del contratto.

Per la corretta esecuzione dell'appalto e della gestione del rapporto contrattuale con l'aggiudicatario, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), sarà l'Esperto Qualificato che avrà, tra gli altri, i seguenti compiti:

- curare i rapporti operativi con l'aggiudicatario per il tramite del Responsabile Tecnico del servizio dallo stesso nominato;
- effettuare le richieste di intervento per le eventuali variazioni dei servizi, nuove disposizioni, variazioni di orari e quant'altro dovesse ritenersi utile ai fini della efficienza del Presidio Ospedaliero;
- vigilare sulla corretta esecuzione del servizio e verificarne i risultati;
- proporre al RUP l'applicazione delle penali e la risoluzione del contratto;

- regolarizzare, mediante l'apposizione del visto, tutte le fatture emesse dall'aggiudicatario, per la loro successiva liquidazione.

31. RESPONSABILE TECNICO DEL SERVIZIO

Prima dell'inizio del servizio l'Appaltatore dovrà comunicare il nominativo di un Responsabile cui fare costante riferimento per tutte le problematiche che dovessero insorgere, al quale, tra l'altro, verrà demandato di coordinare il servizio assegnato e rispondere alle direttive ed indicazioni che verranno date dal DEC.

Il Responsabile tecnico del servizio, di pronta ed immediata reperibilità, deve essere persona con conoscenza, comprovata e duratura esperienza specifica nel settore cui si riferisce il servizio richiesto.

L'Appaltatore dovrà comunicare anche il nominativo di un sostituto del Responsabile del servizio di pari capacità, in caso di sua assenza o impedimento.

In particolare il Responsabile tecnico del servizio dovrà:

- fornire il numero di telefono mobile ed essere reperibile 24 ore su 24;
- assumere piena conoscenza delle norme e delle condizioni contrattuali;
- coordinare lo svolgimento delle attività contrattuali.

L'ARNAS Garibaldi fornirà alla ditta aggiudicataria, i nominativi del DEC e/o eventuale altro responsabile del servizio a cui il Responsabile della ditta dovrà rivolgersi direttamente per ogni problema che dovesse insorgere nel corso dell'espletamento del servizio.

32. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Oltre alle altre ipotesi di risoluzione previste dalla presente lettera invito, fermo restando la risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1453 e 1454 del Codice Civile, in caso di mancato adempimento dei propri obblighi da parte della Ditta appaltatrice, l'ARNAS Garibaldi potrà dichiarare risolto il contratto, avvalendosi del disposto dell'art. 1456 del Codice Civile "Clausola risolutiva espressa", nel caso in cui la Ditta incorra in uno degli inadempimenti sotto indicati:

1. mancata presentazione entro i termini della documentazione richiesta per la stipula del contratto o ad altro titolo;
2. in applicazione della vigente normativa antimafia;
3. espletamento del servizio o fornitura di prodotti risultati non più corrispondenti alla documentazione ed alla campionatura presentati in sede di gara;
4. fornitura di prodotti qualitativamente insoddisfacenti, il cui uso abbia avuto ripercussioni sulla normale attività dell'ARNAS Garibaldi;
5. nel caso di cessione o subappalto non autorizzati da quest'Azienda;
6. nel caso in cui, dopo due formali richiami, la Ditta non rispetti le clausole contrattuali.

La risoluzione si verificherà di diritto a decorrere dalla data di ricevimento, da parte della Ditta, della dichiarazione con la quale l'ARNAS Garibaldi comunicherà di avvalersi della clausola risolutiva espressa. In caso di risoluzione del

contratto, l'ARNAS Garibaldi incamererà a titolo di penale e di indennizzo la cauzione definitiva prestata dalla Ditta, salvo il risarcimento del maggior danno.

33. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

PAGAMENTI

La fatturazione del corrispettivo oggetto dell'appalto dovrà essere effettuata mensilmente (posticipata).

L'A.R.N.A.S. Garibaldi liquiderà entro il termine massimo di 60 (sessanta) giorni dalla data di presentazione delle fatture elettroniche l'importo richiesto, previa verifica del contenuto tecnico- economico e riscontro contabile – amministrativo nonché previa acquisizione da parte del Servizio di Prevenzione e Protezione delle attestazioni di esecuzione regolare del servizio, espletato secondo le prescrizioni previste dal presente Capitolato Speciale di appalto.

Le fatture elettroniche dovranno essere intestate con il seguente indirizzo:

ARNAS Garibaldi - Piazza S. M. di Gesù n. 5 - 95124 Catania. C.F./P.Iva 04721270876 e dovranno riportare il numero di identificazione gara (CIG)

La ditta aggiudicataria dovrà riportare sulle fatture emesse a fronte del servizio reso, il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità per la Vigilanza su richiesta della stazione appaltante, pena l'irricevibilità delle stesse.

Il termine di pagamento verrà sospeso in caso che siano pervenute all’Ufficio preposto alla liquidazione delle fatture formali segnalazioni da parte del DEC di disservizi circa l’espletamento del servizio in quanto non espletato nel rispetto delle norme previste nel Capitolato Speciale di Appalto e nella Lettera Contratto. La liquidazione delle fatture sarà subordinata, altresì, ai sensi della normativa vigente in materia, all’acquisizione del DURC regolare attraverso lo sportello telematico dedicato degli Istituti previdenziali ed assistenziali.

34. CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITA’

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l’aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l’aggiudicatario di ciascun lotto ha l’onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante:

- “Codice di comportamento dei dipendenti della ARNAS Garibaldi”, approvato con Delibera del Direttore Generale n. 738 del 15.07.2025, disponibile al seguente link: <https://www.ao-garibaldi.ct.it/repository/albo-pretorio/allegati/2025/Docs19830/Delibera%20n.%20738%20del%2015-07-2025.pdf>;
- “Piano Integrato di Attività ed Organizzazione”, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 111 del 30/01/2025, disponibile al seguente link: <https://www.ao-garibaldi.ct.it/trasparenza/details.aspx?contentID=3522>

35. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell’apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara.

Il presente procedimento rientra nell’ambito di una procedura di scelta del contraente per la quale verranno trattati dati personali di soggetti correlati agli operatori economici, che intenderanno partecipare alla procedura.

Gli interessati al trattamento dei dati sono tutti i soggetti di cui l’operatore economico fornisce dati personali, a titolo qualificante dell’offerta presentata o al fine di soddisfare gli obblighi di legge correlati, in ottemperanza a quanto richiesto nella documentazione di gara.

I dati oggetto di trattamento sono specificati nel modello “Istanza di partecipazione” allegato al presente Disciplinare e negli ulteriori documenti della lex specialis di gara.

In merito ad eventuali ed ulteriori dati personali che potranno emergere in sede di disamina della documentazione prodotta in sede di gara, verranno adottate tutte le misure di sicurezza necessarie ed idonee a garantire un’adeguata tutela degli stessi garantendo il principio della pertinenza e non eccedenza.

Titolare del trattamento è l’Azienda Ospedaliera Garibaldi di Catania.

I dati sono trattati dal Titolare, dai soggetti autorizzati, dai responsabili designati e dagli enti pubblici e privati coinvolti nel procedimento, per finalità unicamente connesse alla procedura di selezione degli operatori economici e successiva procedura di affidamento dell’appalto, nonché per adempiere agli obblighi di legge ai quali sono soggetti i Titolari, ai sensi dell’art. 6 par 1 lettere b) e c) del Regolamento UE 2016/679.

I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui i titolari potranno avvalersi come responsabili del trattamento, oltre che da soggetti pubblici qualora si renda necessario per l’osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento dei dati in Paesi terzi, salvo possibili comunicazioni tramite strumenti di posta con soggetti operanti in territori entra UE che garantiscono il rispetto delle normative vigenti tramite l’adesione all’accordo EU-US Privacy Shield.

Il trattamento dei dati non comporta l’attivazione di alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all’art. 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE 679/2016. I dati saranno conservati per la durata del procedimento nei termini stabili dalla normativa di settore.

L’interessato ha diritto di chiedere al Titolare l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi ovvero la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto di proporre reclamo ad una Autorità di Controllo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e finalizzato esclusivamente alla procedura di selezione degli operatori economici e successiva procedura di affidamento dell’appalto; qualora non siano fornite le informazioni richieste, non sarà possibile prendere parte alla procedura.

Il DPO della stazione appaltante è il Dott. Morale Davide ed è contattabile all’indirizzo e-mail: dmorales@arnasgaribaldi.it

L’amministrazione si riserva di nominare l’operatore economico responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi delle previsioni del Reg. UE 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i.

36. ACCESSO AGLI ATTI

L’accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all’articolo 36 del codice.

37. RECESSO

Indipendentemente dalle motivazioni sottese all’assunzione della relativa determinazione, l’Azienda si riserva la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell’art. 1671 c.c in qualunque momento durante il periodo di sua vigenza e fino al termine di naturale scadenza.

Detta facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all’indirizzo dell’Aggiudicatario, nel rispetto di quanto disciplinato all’articolo 123 del D. Lgs. n. 36/2023, con preavviso di 60 giorni.

38. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Catania.

39. NORME DI RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI

La disciplina normativa applicabile è quella di cui al vigente D.lgs. 36/2023. Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato nella presente si rinvia a quanto statuito nei documenti di gara allegati alla RdO e nel Bando di Abilitazione MEPA di riferimento.

Costituiscono parte integrante e sostanziale della presente lettera invito, il Capitolato Speciale di Appalto e tutti gli documenti caricati sulla piattaforma MEPA.

Il Responsabile della fase di affidamento

Dott.ssa Eva Rossi

Il Responsabile UOC Provveditorato ed Economato

Dott. Ing. Valentina Russo