

Prot. n. 11233 02 OTT. 2025

Spett.li
Operatori economici

P.A.D. - Net4market

Avviso pubblico, finalizzato all'acquisizione di manifestazione di interesse, per l'affidamento di servizi di supporto metodologico organizzativo ed operativo alla funzione di Internal Audit dell'ARNAS Garibaldi di Catania.

Si rende noto che l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Garibaldi di Catania (di seguito anche solo "A.R.N.A.S. Garibaldi") intende acquisire servizi di supporto metodologico organizzativo ed operativo alla funzione di Internal Audit, per come di seguito meglio dettagliato.

A questo proposito, il presente avviso è finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse degli operatori economici potenzialmente interessati, al fine di permettere a quest'Amministrazione ogni opportuna valutazione in merito ad un'eventuale procedura di affidamento da esperirsi su piattaforma MEPA ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023.

1. Oggetto e durata del servizio del servizio

L'appalto avrà ad oggetto servizi di supporto metodologico organizzativo ed operativo alla funzione di Internal Audit dell'ARNAS Garibaldi di Catania, per la durata di n. 12 mesi.

L'importo complessivo stimato del servizio, per n. 12 mesi, è di € 93.000,00 Iva esclusa.

Il contratto prevederà le seguenti opzioni:

- proroga ex art. 120, c. 10 del D.Lgs. 36/2023 pari a n. 6 mesi;
- clausola di risoluzione anticipata del contratto a tutela dell'ARNAS Garibaldi, qualora fossero attivati eventuali strumenti Consip per i medesimi servizi.

Ai fini dell'espletamento del servizio, si prevede un fabbisogno annuo complessivo di n. 170 gg/u (n. 12 mesi) per circa n. 3/4 gg/uomo alla settimana (da Lunedì a Venerdì, festivi esclusi) e, pertanto, di complessive n. 255 gg/u nel caso di durata pari ad n. 18 mesi (12 mesi più eventuale proroga n. 6 mesi).

Le giornate uomo richieste sono da intendersi esclusivamente in presenza in coerenza con la natura delle attività da svolgere. Eventuali modalità da remoto saranno sottoposte alla preventivamente autorizzate. Ogni giornata uomo deve intendersi pari ad almeno 6/8 ore giornaliere o maggiori purché corrispondenti al numero di ore massime giornaliere previste dallo specifico CCNL applicato dalla Società, da svolgere in orario di ufficio, antimeridiano o pomeridiano, secondo la programmazione concordato con l'Amministrazione.

Le principali attività afferenti l'esecuzione del contratto che la Ditta affidataria dovrà svolgere in affiancamento e supporto sono le seguenti:

- Supporto alla definizione del programma delle attività della funzione di I.A.;

- Supporto operativo on the job alla conduzione delle attività di internal audit presso le strutture aziendali e redazione dei verbali di audit nel rispetto dei Piani Annuali di Audit;
- Approfondimento dei processi organizzativi e amministrativo-contabili per l'individuazione degli ambiti di miglioramento delle procedure in vigore;
- Interviste;
- Predisposizione Funzionigramma aziendali;
- Supporto alla definizione degli strumenti caratterizzanti il Sistema di controllo interno (es.: Definizione Piano di AUDIT, aggiornamento Manuale Internal Audit, etc);
- Affiancamento e formazione del personale interno: supporto continuo e formazione specialistica affinché le procedure di audit vengano correttamente applicate e integrate nelle operazioni quotidiane;
- Raccolta e analisi dei dati finanziari: assistenza nell'acquisizione, elaborazione e analisi dei dati necessari per la certificazione del bilancio, con un focus particolare sulla validità delle informazioni e sull'accuratezza dei processi;
- Redazione di report e relazioni: preparazione di documentazione tecnica, contenente analisi dettagliate, riscontri critici e raccomandazioni per il miglioramento delle pratiche aziendali;
- Verifica della conformità alle normative: assistenza nell'assicurarsi che le attività aziendali siano in linea con tutte le disposizioni normative, segnalando tempestivamente qualsiasi potenziale violazione o incongruenza;
- Gestione del rischio: collaborare nell'identificazione, valutazione e mitigazione dei principali rischi aziendali, con particolare attenzioni a quelli di natura finanziaria e contabile;
- Supporto nella risoluzione delle problematiche residue: fornire assistenza nella gestione e risoluzione delle tematiche ancora in sospeso, rilevate nel corso delle precedenti attività di audit, al fine di garantire una piena regolarità nelle operazioni aziendali;
- Formazione e sensibilizzazione delle unità operative aziendali: il servizio dovrà prevedere anche un'attività di formazione e sensibilizzazione presso tutte le unità operative aziendali riguardo l'importanza e il contenuto degli adempimenti relativi alla certificazione del bilancio, al fine di garantirne la corretta attuazione non solo in questa fase, ma anche per mantenere la certificazione nel tempo.

2. Requisiti per la partecipazione

Requisiti di ordine generale

Gli Operatori Economici interessati alla partecipazione devono, pena l'esclusione, essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D.lgs. n. 36/2023, ed in particolare:

- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e *s.m.i.*; la sussistenza dei motivi automatici di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice determina l'esclusione diretta; la sussistenza dei motivi di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 del Codice richiede, invece, di essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico, nei termini di cui all'art. 96;
- non sussistenza di situazioni che determinino l'esclusione dalle procedure di gara e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Requisiti di ordine speciale

a) Requisiti relativi all'idoneità professionale:

- iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente con l'oggetto dell'affidamento in conformità con quanto previsto dall'art. 100, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
- iscrizione della Società al Registro dei Revisori Legali presso il MEF.

È richiesto, altresì, in termini di Capacità Tecnica, in ragione dell'oggetto del servizio in parola:

- possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, così come disciplinato all'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento al possesso di esperienza consolidata nel settore sanitario e con una particolare specializzazione nella certificazione e revisione dei bilanci aziendali e nel controllo di gestione;
- competenze avanzate nelle tecniche di audit interno, *compliance* normativa e risk management;
- conoscenza approfondita delle normative nazionali e regionali che disciplinano le aziende sanitarie e le relative *best practices* in materia di gestione finanziaria.

Relativamente al personale coinvolto nell'ambito dell'esecuzione del servizio, dovrà essere garantito l'impiego di personale qualificato per lo svolgimento del servizio, in numero adeguato e sufficiente a rendere il servizio per come richiesto da questa Stazione appaltante.

Considerata la natura strategica dei servizi, gli stessi dovranno essere erogati da personale esperto, con elevato grado di specializzazione e con una profonda conoscenza del contesto sanitario.

In particolare, è richiesto per il personale coinvolto nell'espletamento del servizio il possesso dei seguenti requisiti minimi:

- laurea magistrale in ambito giuridico, tecnico o economico;
- abilitazione professionale all'esercizio della professione di Dottore Commercialista e/o Revisore Contabile;
- pregressa esperienza lavorativa di almeno n. 3 anni nell'ambito dell'Internal Audit presso Enti Pubblici, di cui almeno 1 anno nell'ambito dell'Internal Audit presso Enti del Servizio Sanitario Nazionale.

Le manifestazioni di interesse dovranno, pertanto, pena l'irricevibilità, indicare con esattezza e completezza se l'operatore economico ritiene di poter presentare legittimamente la propria candidatura per la prestazione dei servizi sopra richiesti, indicando compiutamente il possesso di tutti i requisiti sopra specificati.

L'operatore economico interessato dovrà attestare, a pena di esclusione, con Dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 s.m.i., firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona appositamente delegata a rappresentare il candidato (in tal caso allegare copia conforme della procura speciale firmata digitalmente) attestante, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 di essere in possesso di tutti i seguenti requisiti specifici minimi, illustrandone compiutamente i contenuti:

- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura per attività coerenti con l'oggetto dei servizi di manutenzione oggetto del presente avviso;
- iscrizione della Società al Registro dei Revisori Legali presso il MEF;
- assenza di cause di esclusione stabilite dall'art. 94-95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, così come disciplinato all'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento al possesso di esperienza consolidata nel settore sanitario e con una particolare specializzazione nella certificazione e revisione dei bilanci aziendali e nel controllo di gestione; competenze avanzate nelle tecniche di audit interno, *compliance* normativa e risk management; conoscenza approfondita delle normative nazionali e regionali che disciplinano le aziende sanitarie e le relative *best practices* in materia di gestione finanziaria;
- possesso di personale qualificato per lo svolgimento del servizio, avente i requisiti minimi richiesti di cui al par. 2 del presente avviso.

Non saranno prese in considerazione le candidature presentate da soggetti che:

- siano incorsi in una qualunque causa di esclusione di cui all'art. 94-95 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i;
- non risultino in possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso;
- presentino documentazione manifestamente carente rispetto a quanto richiesto;
- presentino l'istanza fuori termine.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA ISTANZA

Le manifestazioni di interesse nonché le predette dichiarazioni e attestazioni circa il possesso dei requisiti di ordine generale e specifico come sopra indicati, firmate digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico, dovranno pervenire esclusivamente tramite piattaforma digitale Net4market https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi, entro e non oltre le ore 12:00 del 13/10/2025.

Gli Operatori Economici possono registrarsi alla sopracitata piattaforma tramite il seguente link: <https://app.albofornitori.it/alboeproc/net4marketplus>.

Gli esiti dell'indagine di mercato verranno riportati su specifico Verbale pubblicato sul profilo committente di quest'ARNAS Garibaldi.

Si precisa che l'acquisizione delle candidature non comporta l'assunzione di impegni specifici da parte dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Garibaldi di Catania, che non assume alcun obbligo in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale, né l'attribuzione ai candidati di alcun diritto in ordine all'assegnazione dell'appalto.

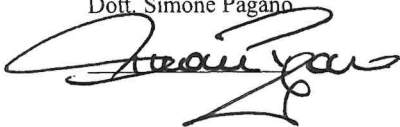
La Stazione Appaltante si riserva, pertanto, la facoltà di interrompere o sospendere la consultazione con i partecipanti in qualsiasi momento del procedimento senza incorrere in alcun tipo di responsabilità. Non sono previste graduatorie, punteggi, classifiche di merito, essendo la finalità del presente avviso, unicamente quella di acquisire la conoscenza e la disponibilità degli operatori economici a fornire i servizi sopra riportati con i requisiti indicati.

Il presente avviso viene pubblicato sul profilo committente di quest'ARNAS Garibaldi, Sezione "*Per il fornitore – Avvisi e bandi di gara*".

Per eventuali informazioni di natura amministrativa contattare:

- Dott. Simone Pagano, Assistente Amministrativo presso UOC Provveditorato ed Economato - mail: simonepagano@arnasgaribaldi.it – tel. 095/7594649

L'Assistente Amministrativo
Dott. Simone Pagano



Il Responsabile UOC
Provveditorato ed Economato
Dott. Ing. Valentina Russo

